



ATA DA CENTÉSIMA QUINTA (105ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE UnB PLANALTINA/FUP, realizada no quarto dia do mês de julho do ano de dois mil e dezesseis, às catorze horas, no Auditório UEP Planaltina, Estiveram presentes, Luis Antonio Pasquetti Diretor e Presidente, e os Coordenadores: Luciana de Oliveira Miranda Gomes (**Gestão do Agronegócio**), Juliana Eugênia Caixeta (**Ciências Naturais – Diurno**), Eliete Avilla Wolff (**LEDOC**), Flávia Nogueira de Sá (**GESTÃO AMBIENTAL**) e Antonio de Almeida Nobre Junior (**Extensão**). Os coordenadores da Pós Graduação: Aléx Fabiano Cortez Campos (**PPGCIMA**), Janaina Deane de Abreu Sá Diniz (**PPGMADER**), Antonio Felipe Couto Junior (**PPGCA**) e Alexandre Nascimento de Almeida (**PPGP**). Representantes das Áreas: Vânia Ferreira Roque Specht - Titular (**Ciências Sociais Aplicadas e Tecnologia**), Dulce Maria Sucena da Rocha - Suplente (**Ciências da Vida e da Terra**), Joelma Rodrigues da Silva e Ricardo Toledo Neder (**Ciências Sociais e Humanas**), Lucijane Monteiro de Abreu - suplente (**Representante Docente da FUP**), Leandro de Oliveira e Rogério Luiz Alves dos Santos (**Representantes dos servidores técnico-administrativos**) e o discente (GEAGRO) Carlos Ferreira da Silva. **Ausências Justificadas:** Rodrigo Miloni Santucci, e Louise Brandes Moura Ferreira **Informes:** Não houve. **1. Ata da 104ª Reunião do Conselho da FUP. Deliberação:** aprovada após alterações. **2. Comissão de Estágio Probatório e Progressão Docente.**

**2.1. Ana Aguiar Cotrim. Plano de Trabalho.** A Comissão emitiu parecer em que não recomenda a aprovação do referido Plano de Trabalho conforme apresentado a esta comissão, sugerindo a revisão de forma e conteúdo, com apresentação de dados mais objetivos, quais sejam o número de créditos, por semestre, das disciplinas que pretende ministrar e, além disso, mencionar se há ou não interesse em participar de atividades administrativas e de representação em órgãos colegiados da unidade acadêmica. Sendo interessante citar ainda a participação em projetos de pesquisa em andamento ou se intenciona submeter novos projetos. **Deliberação:** aprovado o parecer da Comissão. **2.2. Joelma Rodrigues. Relatório Parcial 18 meses.** A Comissão não é favorável à aprovação do relatório parcial de estágio probatório, pois considera que as atividades acadêmicas desenvolvidas por Joelma Rodrigues da Silva necessitam atenção especial, principalmente, quanto à quantidade de créditos ministrados por semestre em disciplinas de graduação e, também, ao desenvolvimento das demais atividades acadêmico-administrativas constantes em seu plano de trabalho docente. A comissão sugere que a docente seja orientada, por sua coordenação de área, quanto à quantidade mínima de créditos a ser ministrada nos próximos semestres a fim de que a média de créditos por semestre esteja de acordo com a resolução CEPE N.92/2009 até o término do estágio probatório da solicitante. Além disso, sugerimos ainda que sejam traçadas estratégias (em conjunto com as coordenações de curso e área) para que as atividades de extensão (e demais atividades) propostas pela docente possam ser implantadas no âmbito da FUP a fim de a solicitante possa atingir a pontuação mínima de referência (664 pontos) necessária para aprovação por ocasião de seu relatório final de estágio probatório. **Deliberação:** aprovado o parecer da Comissão com 1 (uma) abstenção. **2.3. Andréa de Oliveira Gonçalves. Progressão Funcional de Adjunto Nível III para Adjunto IV. Deliberação:** aprovado, com as seguintes recomendações feitas pela Comissão: A solicitante deverá anexar ao processo, via SEI, as avaliações, realizadas pelos discentes, de suas disciplinas no interstício; sem as quais não será possível contabilizar a pontuação relativa ao desempenho didático. Deverá anexar também ao processo SEI o seu currículo Lattes. A solicitante contabilizou, em sua pontuação, disciplinas de semestres anteriores ao presente interstício, as quais não foram consideradas por esta comissão. Faltou a comprovação (primeira página) do artigo intitulado: "Determinantes do comportamento ambiental em Brasília". Faltou a comprovação do item pontuado como "Autoria de livro no país". Faltou comprovação de participação no projeto intitulado "Tipologias participativas e deliberação da política de saúde na região do centro oeste: um estudo comparativo dos conselhos estaduais de saúde". Segundo o entendimento desta comissão, a simples participação em programas de pós-graduação ou cursos de graduação não deve pontuar como "Membro de colegiado de curso", exceto havendo documento comprobatório. Apesar dos fatos mencionados anteriormente, após dedução dos pontos, a pontuação da docente ainda está acima da mínima exigida pela norma para a progressão solicitada. **3. Projetos de Extensão.** Renovação do projeto de extensão de ação contínua (PEAC) intitulado - Educação e Psicologia: mediações possíveis em tempo de inclusão - (SIEX 56206), coordenado pela profª. Dra Juliana Eugenia Caixeta. **Deliberação:** aprovado. **4. Indicação das**

**representações em Conselhos Superiores da UnB. 4.1. Indicação de representante suplente na CAC.** Foi indicado o nome do professor Tibério Leonardo Guitton como representante suplente da FUP na Câmara de Assuntos Comunitários - CAC. **5. Concursos: 5.1 Efetivos. 5.1.1 Resultado do Concurso para a Área de Química: Ciências de Materiais, Edital 361/2015.** Não houve candidato habilitado. **Deliberação:** aprovado. **6.1.2** Abertura de concurso público para a Área de Química: Ciências de Materiais para provimento de 01 (uma) vaga de professor Adjunto "A", presidente da Comissão Examinadora: professor Aléx Fabiano Cortez Campos. **Deliberação:** aprovado. **5.1.3** Abertura de concurso para provimento de vaga ocupada pela professora Eliane Mendes Guimarães, quando a mesma apresentar seu pedido de aposentadoria. Presidente da Banca Examinadora: professora Viviane Falcomer. **Deliberação:** aprovado. **5.1.4** Abertura de concurso público para provimento de vaga ocupada pela professora Lívia Penna Firme Rodrigues, quando a mesma apresentar seu pedido de aposentadoria. Presidente da Banca Examinadora: professora Marcella Lemos Brettas Carneiro. **Deliberação:** aprovado. **5.2 Substitutos.** Não houve. **5.3 Voluntários.** Não houve. **6. Definição de Comissão para consulta Eleitoral Direção da FUP.** Foram indicados os seguintes nomes para compor a Comissão: Irineu Tamaio (Docente), Leandro de Oliveira Evangelista (Técnico Administrativo) e Carlos Ferreira da Silva (Discente). **Deliberação:** aprovado. **7. Segurança FUP.** Foram realizadas reuniões para tratar das ações sobre segurança na FUP. 1) Reunião da Direção com 12 vigilantes/seguranças - Normas, horários e controle de acesso; 2) Reunião com professores (Marcelo, Juliana, Danilo, Eliete, Direção, Joaquim e Rezende) - Ações Pedagógicas e Educativas, Mediações administrativas e 3) Reunião com os CAs - Criação de Grupos de Trabalho: Grupo CAs (Coordenador André) com ações para combater o uso de drogas no campus, local mais adequado para os CAs, Trégua julho/agosto para festas, limpeza das mediações, não dormir nos CAs, e buscar alternativas para os estudantes que precisam permanecer na FUP após as atividades. Grupo Projetos com a Comunidade (Coordenadora Lys) apresentar propostas de projetos e atividades envolvendo a comunidade. **8. Comunicação: apresentação página da FUP.** Os estagiários André e Estéfano apresentaram a nova página da FUP aos conselheiros. **9. Discussão sobre a Área de Ciências Sociais.** A Área de Ciências Sociais e Humanas apresentou documento para esclarecimentos sobre disciplinas ofertadas sob sua responsabilidade no primeiro semestre de 2016, conforme anexo. O professor Antonio Nobre afirmou que a argumentação da Área foi feita, mas que o problema realmente existiu, e que já tinha sido determinado pelo Colegiado de Graduação que na saída de professores, em caso de não contratação de substituto a tempo, a Área deveria cobrir a oferta, dividindo os créditos entre os professores se for preciso. Prof.<sup>a</sup> Flavia Nogueira esclareceu que o que houve foi uma solicitação de resposta da área com relação à demanda e que, em sua opinião, a Área deve se antecipar aos problemas, e que o professor Voluntário não entrou em sala de aula para ministrar TCC porque ainda não tinha sido aprovado na Área. O professor Alex Fabiano relatou que o a Área conseguiu esclarecer bem o ocorrido, mas que podiam ter seguido exemplos anteriores de outras áreas, que dividiram os créditos das disciplinas entre os professores da área, resolvendo assim o problema e que o tempo da resolução não foi a contento. A professora Joelma Rodrigues disse que discorda que a Área não tenha se planejado, e que no seu entendimento, houve problemas de comunicação, o que dificultou a resolução dos problemas, mas que no momento em que soube que o problema existia não houve demora no atendimento das demandas. O estudante Carlos Ferreira ressaltou que esse assunto já foi tratado diversas vezes pelo Colegiado de Graduação e que os estudantes esperam que haja um planejamento por parte da Administração para que os alunos não sejam prejudicados. A professora Dulce Maria ressaltou que não houve uma tentativa de desmerecer a Área de Ciências Sociais, o intuito era cobrar da área o cumprimento do que já havia sido determinado pelo Colegiado de Graduação. A professora Janaína Deane ressalta que precisa haver uma melhor comunicação entre as Áreas e Coordenações de Cursos, e que boa parte desses problemas poderiam ter sido resolvidos se o representante da Área tivesse presente na reunião do Conselho em que o assunto foi discutido. O professor Irineu se surpreendeu com a mensagem encaminhada pelo Diretor cobrando a Área e que as saídas de professores já haviam sido planejadas, mas que houver duas professoras que entraram em licença maternidade, e que a Área tem poucos professores para cobrir a demanda de quatro professores afastados. E que a culpa não é somente da Área, existe uma morosidade na contratação de professores por parte do DGP. E que a Área não é a grande responsável, pois existem diversos outros problemas que precisam ser discutidos. A professora Eliete Ávilla considerou muito importante a manifestação da Área com todos os esclarecimentos, que não foram feitas no momento da discussão. O professor Alexandre Almeida questionou se a Área poderia ter voltado atrás na liberação dos professores afastados para pós-doutorado. O professor Alex Fabiano deixou claro que o que foi proposto foi uma provocação para manifestação da área sobre a resposta à demanda. E que não houve intenção de

implantar processo administrativo disciplinar. O professor Luis Antonio Pasquetti afirmou que a intenção do Conselho foi solicitar à área que apresentasse explicações. E respondendo ao que foi questionado pelo professor Alexandre Almeida, os processos de afastamentos são difíceis se serem revertidos, mas que o Conselho é soberano para decidir a volta do professor em caso de necessidade. Ressaltou ainda que as ausências de representantes nas reuniões prejudica o andamento dos processos, sendo importante a presença dos Coordenadores de Área e representantes nas reuniões. **Deliberação:** Diante da argumentação da Área de Ciências Sociais, e das colocações dos conselheiros, o Conselho entende que a solicitação de esclarecimentos feita por esse Conselho foi devidamente atendida pela Área de Ciências Sociais. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e cinquenta minutos o Presidente deu por encerrada a reunião da qual eu, Margarete Sotero da Mota, secretária, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada será subscrita por mim e pelo presidente.

*Margarete Sotero da Mota*

**Margarete Sotero da Mota**  
Secretária Executiva  
Mat. 1039704



**Prof. Luis Antonio Pasquetti**  
Diretor  
Faculdade UnB Planaltina-FUP

# ANEXO

Brasília/DF, 23 de junho de 2016

Ao  
Conselho da FUP/UnB  
Faculdade UnB de Planaltina

Ref.: ESCLARECIMENTOS DA ÁREA DE CIÊNCIAS SOCIAIS  
E HUMANAS – CSH, SOBRE DISCIPLINAS OFERTADAS SOB  
SUA RESPONSABILIDADE NO 1º SEMESTRE DE 2016.

Solicitamos seja registrado em Ata desta 105ª. Reunião ordinária do Conselho da Faculdade UNB Planaltina – FUP, o que se segue:

1. A Área de Ciências Sociais e Humanas (CSH) tomou conhecimento que na 103ª. Reunião, dia 09 de maio de 2016, foi agendada para o dia 04 de julho de 2016, o item de pauta: “Discussão sobre a área de Ciências Sociais/FUP”, resultante de registro em ata de que (item 8 da referida ata):

*8. Oferta de disciplinas da GAM pela Área de Ciências Sociais e Humanas. Foram relatadas pela Coordenação do Curso de Gestão Ambiental reclamações com relação à oferta de disciplinas pela área, na qual encontram-se quatro disciplinas sem professor, sendo uma delas coberta pelo professor Ludgero Galli e outra por um professor voluntário, que vai ministrar aulas somente por mais duas semanas. Deliberação: O Conselho solicita à Área de Ciências Sociais e Humanas que responda à oferta das disciplinas que estão sem professor no curso de Gestão Ambiental, inclusive com a oferta para o próximo semestre.*

2. Diante desta solicitação, a Área se dirige aos Colegas Conselheiros da Faculdade para esclarecer que, conforme atesta o resgate detalhado adiante apresentado (com respectivos anexos comprobatórios);

a) de fato, houve morosidade na contratação de professore/as substituto/as, e a origem do problema foi o “Edital 155 da FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA, autorizado apenas em 15 DE ABRIL DE 2016!

b) Trata-se da “SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA PROFESSOR SUBSTITUTO”, que tem como chamada: “A Fundação Universidade de Brasília - FUB torna público que estarão abertas as inscrições para o processo de seleção pública simplificada para contratação de PROFESSOR SUBSTITUTO nos termos da Lei 8.745/93, com alterações introduzidas pela Lei n.9.849, de 26/10/99, Lei n. 12.425, de 17/06/2011, Lei n. 12.772/2012, de 28/12/2012, e redação dada pelo Decreto no 7.485, de 18/05/2011”; **(ANEXO 1)**;

c) constatamos, assim, que a morosidade nas etapas preliminares administrativas no DGP/Reitoria não somente atrasou o processo de realização do referido Concurso para Professores Substitutos (relativos ao afastamento para Capacitação da profa. Monica Nogueira, e para licença maternidade, da profa. Tânia Cruz), mas provocou naquele momento, também incertezas quanto à própria realização do Concurso (diante de notícias ambíguas ou vagas sobre a liberação de recursos do DGP obtidas por via oral, em conversas e sondagens da Coordenação da Área CSH, e de alguns docentes envolvidos na realização do mesmo);

c) a Área repudia veementemente qualquer acusação infundada e sem comprovação de colega conselheiro como se tivesse havido omissão ou corresponsabilidade da Área CSH no atraso para realização do Concurso.

d) Rechaçamos igualmente como inaceitável que a Área de CSH seja objeto de avaliação de forma arbitrária sem qualquer fundamentação empírica ou técnica (por uma discussão deslocada de ponto de pauta do Conselho), além de ofensiva e desqualificadora. A atitude da Área CSH tem se pautada por cumprir normas e procedimentos em vigor na Universidade de Brasília. Cobrança desse tipo à Área de CSH expressa atitude autoritária que não se pauta por qualquer tentativa de diálogo, e não nos qualificam para a construção de uma universidade de excelência, além de não contribuir para a qualidade pedagógica do conhecimento científico.

e) Concordamos que é fundamental que a UnB necessita aprimorar instrumentos de gestão, mas a ênfase nas obrigações não pode, em hipótese alguma, ser motivo para desconhecer e desrespeitar direitos como, por exemplo, licenças capacitação e maternidade, objetos do pedido de Concurso para Substitutos, aqui em foco sob o Edital 155 de 15 de abril p.p.

3. Diante do exposto, apresentamos minuciosamente os elementos que comprovam que as decisões e ações institucionais, dos procedimentos e trocas de informações conduzidas pelos docentes da Área CSH em apoio à Coordenação de Área, visaram a cumprir o que era, e é de sua responsabilidade. Ou seja, acompanhar e pressionar contra os atrasos administrativos de responsabilidade do DGP da UnB.

4. O histórico e os comprovantes em anexo, reproduzem o essencial de processos, decisões e encaminhamentos. Por ordem cronológica deu-se o seguinte:

- SETEMBRO 2014 – A Área acolheu o pedido da professora Mônica Nogueira para afastamento em regime de licença capacitação (enquanto parte de um projeto internacional de pesquisa aprovado pela Capes/Agropolis); o pedido foi aprovado pela Área em no dia 24 de setembro de 2014 **(ANEXO 2)**;
- MAIO 2015 – A Área acolheu o pedido de afastamento do professor Rafael Villas Boas, aprovado na reunião de Área de Ciências Sociais e Humanas (CSH) no dia 15 de maio de 2015 **(ANEXO 3)**;
- OUTUBRO 2015 - O período de licenciamento do prof. Rafael foi alterado (para 01 de abril de 2016 a 31 de março de 2017) na reunião da Área de 08 de outubro de 2015 após a negativa da Capes de fornecer bolsa para estudos de posdoc em Portugal **(ANEXO 4)**;
- OUTUBRO 2015 - Na mesma reunião foi informado que o processo de afastamento da Profª Mônica já se encontrava em tramitação no DGP após aprovação na Reunião do Conselho da FUP **(ANEXO 4)**;
- OUTUBRO 2015 - Na mesma reunião de Área de 08 de outubro de 2015 – foram acolhidos comunicados de afastamento devido a licença maternidade das professoras Juliana e Tânia; Área definiu as duas comissões: uma, responsável pela realização da seleção dos substitutos(as) da Profa Mônica e Profa Tânia; e outra, responsável pela seleção do substituto(a) da Profa Juliana e do Prof. Rafael.
- OUTUBRO 2015 - No dia 12 de outubro de 2015, a primeira versão dos editais de seleção circulou entre as/os membros da Área **(ANEXO 5)**;

- NOVEMBRO 2015 - No dia 30 de novembro de 2015, a coordenadora profa. Juliana passou um informe sobre a tramitação dos pedidos de concurso simplificado **(ANEXO 6)**;
- JANEIRO 2016 - O processo de seleção para as vagas da professora Juliana Rochet e do professor Rafael Villas Boas seguiu para o DGP no dia 25 de janeiro de 2016, e posteriormente, foi encaminhado para a assinatura da Decana em 01 de março.
- MARÇO 2016 - O edital foi publicado no DOU concurso foi realizado em uma duas fases: fase 1 - prova oral no dia 04/04 p.p. e fase 2 - prova escrita 15/04
- ABRIL 2016 (a) – A Fundação Universidade de Brasília autoriza o Edital N. 155 de 15 de abril de 2016. Seleção Pública Simplificada para Professor Substituto. **(ANEXO 1)**
- ABRIL 2016 (b) – Note-se que devido à morosidade no DGP / Reitoria o edital 155 permitiu à Área CSH abrir inscrições somente a partir de 18 de abril até 02 de maio; se inscreveram 12 candidatos. **(ANEXO 7ª inicial, 7b final)**
- ABRIL 2016 (c) - 01 de abril de 2016, o setor de Recursos Humanos da FUP fez contato (e-mail em anexo), encaminhando o edital para “complementar” e publicar para as vagas de substituto das professoras Tânia e Mônica; o prof. Sergio Sauer primeiramente responsável pela condução dos trabalhos de instalação do concurso, agradece e esclarece as informações solicitados, além de pedir dados adicionais **(ANEXOS 8 e 9)**.
- ABRIL 2016 (d) No dia 11 de abril p.p., o diretor da FUP fez contato com a Área (e-mail **ANEXO 10**), e no dia 12 abr a coordenadora da GAM passou horários das disciplinas vagas (e-mail **ANEXO 11**).
- ABRIL 2016 - De acordo com informe da professora Flávia (coordenadora da GAM), o professor Ludgero assumiu a disciplina de Metodologia 4: “Metodologia: prof. Ludgero assumiu completamente” (e-mail de 12 de abril – **ANEXO 12**);
- ABRIL 2016 – Em mensagem dia 13 de abril a Coord. GAM comunica que havia uma tentativa de juntar TCC1 + TCC2, o que não aconteceu (comunicado da professora Flávia no dia 13 de abril **(ANEXO 13)**).
- ABRIL 2016 – Com relação à disciplina de “Conflitos socioambientais”: o prof. Ralph Albuquerque (Mestre pelo MADER/FUP e técnico do Instituto Chico Mendes) assumiu a disciplina, na condição de professor voluntário, a partir do dia 14 de abril, ministrando as aulas e repondo (com atividades acadêmicas) às aulas perdidas do início do semestre;
- ABRIL 2016 - Disciplina de TCC1: diante do comunicado de 13 de abril, a prof. Flávia voltou a mobilizar a Área, e a prof. Regina indicou outro professor substituto **(ANEXOS 14 & 15 BIS)** em 22 de abril. No entanto, a coordenação da GAM dispensou o professor voluntário sem dialogar ou mesmo comunicar a Área de CHS sobre esta decisão (ver e-mail do dia 29 de abril: **ANEXO 14**). Diante da mensagem como interpretar a frase “*Já contactei o Clerismar e agradei pela disponibilidade dele de nos ajudar*”? Consultado por integrante da Área CSH (prof. Neder) Ralph confirmou que continuava

ministrando a disciplina Conflitos Socioambientais, normalmente como prof. voluntário ao longo do mês de junho até o final do semestre na primeira semana de julho **(ANEXO 16)**.

- MAIO 2016 - O concurso relativo ao Edital 155 foi realizado a 05 de maio presidido pelo professor Irineu Tamaio, com banca integrada pelos profs. Ricardo T. Neder e Philippe P. Layargues e selecionados três candidatos (Diego Marques Pereira dos Anjos, Tadzio Peters Coelho, Ana Tereza Ferreira Rocha), tendo assumido os dois primeiros correspondentes às duas vagas, e a terceira como cadastro de reserva **(ANEXO 17)**
- MAIO 2016 - Disciplina de Introdução às Ciências Sociais a partir de 3 de maio é assumida por um grupo de professores (Ricardo Neder, Wellington Almeida, Irineu Tamayo, Regina Coelly e Sérgio Sauer) assume a condução dos trabalhos das aulas (até a contratação do substituto Diego Marques Pereira dos Anjos que assumiu a turma até o final), sendo que o professor Neder iniciou o Programa da disciplina para ser conduzida em grupo, articulado com a matéria com reposição de atividades e leituras, com as aulas que foram compartilhadas pelos profs. Irineu, Regina, Welligton até a entrada do professor Diego, substituto, que conduziu o restante do semestre. **(ANEXO 18 – Programa, ANEXO 19 – Complementação de estudos)**.
- MAIO 2016 - No dia 11 de maio, as/os professores da Área receberam comunicado do diretor da FUP afirmando que a disciplina de TCC1 continuava sem professor. **(ANEXO 20)**, o que causou espanto, pois as mensagens anteriores explicitaram que a Coord. GAM estava encaminhando uma solução inter-pares.
- JUNHO 2016 – Todas as disciplinas foram regularizadas, a partir dos arranjos feitos, e as/os professores/as responsáveis criaram mecanismos para repor as aulas do início do semestre conforme quadro abaixo.

#### REPOSIÇÃO DAS DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS

Disciplinas	Procedimentos de reposição	Prof. responsável
Introdução às Ciências Sociais	As cinco aulas anteriores ao início do Programa em 19 de abril foram objeto de reposição <b>(ANEXO 19 &amp; 20)</b> .	Diego
Conflitos Socioambientais	As quatro aulas estão sendo repostas com atividades incluindo leituras/resenhas, pesquisas e apresentação de seminários.	Ralph
Metodologia Científica	As sete aulas estão sendo repostas com adicionais de atividades de elaboração e pesquisa de produção científica e metodológica.	Ludgero
TCC 1	A Coordenadora da GAM Profa. Flávia solicitou a cada aluno que procurasse um orientador para elaborar e debater o projeto de pesquisa.	

Sem mais no momento,

Cordialmente,

Irineu Tamaio

Jair Reck

Rafael Litvin Villas Boas

Joelma Rodrigues da Silva

Juliana Rochet Wirth Chaibub

Mônica Celeida Rabelo Nogueira

Philippe Pomeier Layrargues

Ricardo Toledo Neder

Regina Coelly

Sérgio Sauer

Tania Cristina da Silva Cruz

Wellington Lourenço de Almeida



# ANEXO 1

**Edital 155 CHAMADA REALIZADA A  
PARTIR DE 15 DE ABRIL 2016**

---

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA  
EDITAL N. 155 DE 15 DE ABRIL DE 2016  
SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA PROFESSOR SUBSTITUTO

ANEXO 1

A Fundação Universidade de Brasília - FUB torna público que estarão abertas as inscrições para o processo de seleção pública simplificada para contratação de **PROFESSOR SUBSTITUTO** nos termos da Lei 8.745/93, com alterações introduzidas pela Lei n. 9.849, de 26/10/99, Lei n. 12.425, de 17/06/2011, Lei n. 12.772/2012, de 28/12/2012, e redação dada pelo Decreto nº 7.485, de 18/05/2011, conforme discriminação a seguir:

### 1. DA SELEÇÃO

O presente Processo Seletivo destina-se ao provimento de vagas já existentes, de acordo com as seguintes instruções:

#### 1.1 PROFESSOR SUBSTITUTO

Área: **Ciências Humanas e Sociais**

Requisito Básico: **Mestrado em Ciências Humanas e Sociais ou áreas afins**

Unidade de Lotação: **Faculdade UnB Planaltina - FUP**

Email: **[fup@unb.br](mailto:fup@unb.br)**

Régime de Trabalho: **40 horas**

Remuneração: **3.799,70** (Três mil, setecentos e noventa e nove reais e setenta centavos).

Vaga: **2 (duas)** e formação de cadastro de reserva.

### 2. DA INSCRIÇÃO

2.1 A inscrição será realizada pelo(a) candidato(a) interessado(a) ou por meio de procuração, exclusivamente, na **Gestão de Recursos Humanos (GRH) da Faculdade UnB Planaltina – Campus Planaltina – Área Universitária n. 1 – Vila Nossa Senhora de Fátima – Planaltina-DF – telefones: (61) 3107-8003 e 3107-8016**, no período de **18 de abril a 02 de maio de 2016, exceto sábado, domingo e feriado, no horário de 08h30 às 12h30 e das 13h30 às 17h30**.

2.2 No ato da inscrição, o (a) candidato (a) deverá apresentar os seguintes documentos:

a) cópia do documento de identificação. No caso de candidato(a) estrangeiro(a) deverá apresentar o passaporte e carteira permanente ou temporária;

b) *currículo vitae*, devidamente comprovado;

c) Quadro de Atribuição de Pontos para a Prova de Títulos preenchido conforme instruções (Anexo II);

d) ficha de inscrição, preenchida e assinada.

2.3 Os documentos indicados nas alíneas “b” e “c”, do subitem 2.2, deverão ser entregues em envelope lacrado, que será aberto somente pela Comissão Examinadora.

### 3. DA AVALIAÇÃO

A avaliação se constituirá de Prova de Títulos e Prova Oral de Conhecimentos, de caráter eliminatório e classificatório.

#### 3.1. DA PROVA DE TÍTULOS

3.1.1 A Prova de Títulos de caráter classificatório e eliminatório terá peso unitário e valerá de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

3.1.2 A entrega de títulos deverá ocorrer no momento da entrega dos documentos para a inscrição, e em conformidade com o Quadro de Atribuição de Pontos para a Prova de Títulos (Anexo II).

3.1.3 O Currículo Lattes não será objeto da Prova de Títulos.

3.1.4 Receberá nota zero o candidato que não entregar os títulos na forma, no prazo e no local estipulados neste Edital.

3.1.5 Não serão aceitos títulos encaminhados via postal, via fax ou via correio eletrônico.

3.1.6 Somente serão aceitos os títulos expedidos até a data da entrega.

3.1.7 Os títulos deverão ser entregues acompanhados do **Quadro de Atribuição de Pontos para a Prova de Títulos (Anexo II)**. O quadro deverá conter a quantidade de títulos entregues, e estar devidamente assinado e com a pontuação prévia calculada pelo candidato.

3.1.8 É facultada a entrega de cópias dos títulos declarados sem autenticação em cartório ou sem a apresentação de original para autenticação desde que o candidato assine e apresente a **Declaração de Cópia Autêntica (Anexo III)**. As cópias entregues não serão devolvidas em hipótese alguma.

3.1.9 O candidato deverá observar atentamente as instruções do item 3 e seus subitens quando da preparação dos títulos a serem entregues para compor a Prova de Títulos.

3.1.10 Cada título será considerado uma única vez.

3.1.11 A Nota Final da Prova de Títulos corresponderá à pontuação obtida pelo candidato.

3.1.12 A prova de títulos será eliminatória e classificatória, sendo a nota mínima exigida de 7,0.

### 3.2 DA PROVA ORAL PARA DEFESA DE CONHECIMENTOS

3.2.1. A prova oral será a critério da Unidade Acadêmica, de acordo com as particularidades de cada área de conhecimento, conforme o tema disposto no Quadro dos Objetos de Avaliação (Anexo I).

3.2.2 Por ocasião do sorteio do objeto de avaliação, o candidato deverá sortear um dos itens indicados no Anexo I – Quadro dos Objetos de Avaliação, para compor a Prova Oral.

3.2.3 Nos casos de fuga ao tema ou ausência de texto, o candidato receberá nota ZERO na Prova Escrita de Conhecimentos, ou na questão.

3.2.4 A Prova Oral de Conhecimentos será aplicada individualmente a todos os candidatos.

3.2.5 Na Prova Oral para Defesa de Conhecimentos, cada membro da Comissão Examinadora avaliará e pontuará o candidato em conformidade com os critérios a seguir:

a) nível de conhecimento na área objeto do concurso, com pontuação igual a 6,0;

b) capacidade de raciocínio e inter-relacionamento de ideias e conceitos, com pontuação igual a 3,0;

c) forma de expressão (uso da norma culta da Língua Portuguesa), com pontuação igual a 0,5;

d) adequação da exposição ao tempo previsto, com pontuação igual a 0,5.

**3.2.6 A prova oral será eliminatória e classificatória, sendo a nota mínima exigida de 7,0.**

### 3.3 CRONOGRAMA DE PROVAS

DATA	EVENTO	HORÁRIO	LOCAL
18/04/2016 a 02/05/2016	1. Inscrições e Entrega dos Títulos para Avaliação da Banca;	08h30 às 12h30 e das 13h30 às 17h30	Gestão de Recursos Humanos (GRH) da Faculdade UnB Planaltina – Campus Planaltina – Área Universitária n. 1 – Vila Nossa Senhora de Fátima – Planaltina-DF
05/05/2016	2. Prova Oral para Defesa de Conhecimentos;	8h às 18h	Faculdade UnB Planaltina – Campus Planaltina – Área Universitária n. 1 – Vila Nossa Senhora de Fátima – Planaltina-DF

### 4. DO QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA A PROVA DE TÍTULOS

4.1 Para a Prova de Títulos o candidato deverá considerar as informações contidas no Quadro de Atribuição de Pontos para a Prova de Títulos (Anexo II), constante deste Edital.

4.2 O Currículo Lattes não será objeto da Prova de Títulos. Só serão considerados os títulos entregues para esse fim.

4.3 É de responsabilidade do candidato indicar, no título, de forma clara e precisa o item do Quadro de Atribuição de Pontos para a Prova de Títulos para o qual o título está sendo apresentado.

4.4 A Banca Examinadora não reclassificará a indicação feita pelo candidato para a pontuação dos títulos.

4.5 Eventuais perdas de pontos por indicação equivocada serão de responsabilidade do candidato.

4.6 Não será objeto de recurso, nem de solicitação de revisão, a perda de pontos pela indicação equivocada de títulos para a Prova de Títulos.

4.7 Os títulos deverão ser organizados utilizando-se do Quadro de Atribuição de Pontos para a Prova de Títulos (Anexo II), e entregues em envelope lacrado.

4.8 O candidato receberá comprovante da entrega do envelope lacrado, que será aberto somente pela Comissão Examinadora. Não haverá conferência dos títulos no momento da entrega desse envelope.

### 5. DOS RECURSOS

5.1 O candidato poderá interpor recurso, quanto ao mérito ou por vício de forma, contra o resultado da seleção, no prazo de dois dias úteis após a divulgação do edital de resultado final da seleção simplificada.

5.2 O candidato recorrente deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito.

5.3 O candidato recorrente deverá utilizar-se do Formulário de Recurso, disponível no endereço eletrônico <http://www.dgp.unb.br/concursos/247-orientacoes-referentes-a-recursos>, para elaborar o seu recurso.

5.4 O recurso referente às provas da seleção deve ser protocolado em horário comercial no Arquivo Central (ACE), localizado no Prédio da Reitoria, térreo, blobo B, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília, DF.

5.5 Não será conhecido recurso via fax ou correio eletrônico, tampouco será conhecido recurso extemporâneo.

5.6 Não será conhecido o recurso inconsistente, que não atenda às exigências e especificações estabelecidas neste Edital, ou em outros editais que vierem a ser publicados.

5.7 Recursos cujo teor despreze a Comissão Examinadora serão preliminarmente indeferidos.

5.8 Será conhecido recurso entregue por terceiros, desde que autorizado por procuração simples pelo candidato.

5.9 Em hipótese alguma será conhecido pedido de revisão de recurso.

5.10 Será divulgado em data provável correspondente ao sexto dia útil, a contar da data do protocolo do recurso, o resultado do julgamento do recurso, que não exercerá efeito suspensivo do processo de seleção simplificada.

- 5.11 A Comissão Examinadora do recurso poderá solicitar prorrogação, uma única vez, do prazo de resposta, que não poderá exceder a 5 (cinco) dias úteis, justificando-se pela complexidade do recurso e elaboração da resposta.
- 5.12 A resposta ao recurso será disponibilizada no endereço eletrônico <http://www.dgp.unb.br/concursos>. O acesso ao Formulário de Resposta de Recurso será exclusivo pelo candidato mediante o uso do seu número de CPF como senha.
- 5.13 Na hipótese de deferimento de recurso que altere eventual classificação de candidato, será publicado edital retificador refletindo a situação deferida.
- 5.14 O Edital retificador será publicado no Diário Oficial da União e divulgado no endereço eletrônico: <http://www.dgp.unb.br/concursos>.

## **6. DO CONTRATO**

- 6.1 A contratação, que será por tempo determinado, visa atender à área com carência de docente do quadro permanente, por motivo de afastamento para estudos de pós-graduação, licenças, exoneração ou aposentadoria e nos casos onde se verifica a vacância, bem como suprir demandas decorrentes da expansão das instituições federais de ensino, respeitados os limites e as condições fixados em ato conjunto dos Ministérios do Planejamento, Orçamento e Gestão e da Educação.
- 6.2 Após a convocação, que será divulgada no endereço eletrônico <http://www.dgp.unb.br>, o candidato terá até 10 dias para se apresentar no DGP/Atendimento, localizado no Prédio da Reitoria, subsolo, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília, DF.
- 6.3 Caso o candidato não se apresente no prazo supracitado, será convocado o próximo candidato aprovado no certame, de acordo com a ordem de classificação.
- 6.4 Obedecida a ordem de classificação, os candidatos serão convocados para assinatura do contrato e designados à área de conhecimento a qual concorreram, podendo ainda lecionar Componentes Curriculares afins, de acordo com o planejamento e as necessidades da Unidade Acadêmica, inclusive assumir disciplinas de curso de verão para completar a carga horária mínima em horas-aula exigida, observando o respectivo regime de trabalho, a critério da UnB.
- 6.5 Se houver desistência de algum candidato convocado, será chamado o próximo candidato na lista de aprovados, respeitando-se a ordem de classificação;
- 6.6 Aos candidatos aprovados e classificados dentro do número de vagas neste processo seletivo não é assegurado o direito à contratação automática. A concretização deste ato deve ocorrer dentro do prazo de validade da Seleção Simplificada, ficando condicionada à observância das disposições legais pertinentes e ao interesse e conveniência da administração da Universidade de Brasília.
- 6.7 O contrato do professor substituto extingui-se-á, sem direito à indenização, nos seguintes casos:
- a) por término do prazo contratual;
  - b) por iniciativa do contratado, que deverá ser comunicada com antecedência mínima de 30 dias.
- 6.8 A extinção do contrato, por iniciativa da Universidade, decorrente de conveniência administrativa, será comunicada por escrito e, nesta hipótese, o contratado fará jus ao pagamento de 50% do que lhe seria devido até o fim do contrato, a título de indenização.
- 6.9 Não poderá ser contratado candidato (a) integrante das carreiras de magistério das Instituições Federais de Ensino, de acordo com a Lei nº 8.745/93 (artigo 6º, § 1º, inciso I).
- 6.10 É proibida a recontração do professor substituto com base na Lei 8.745/93, antes de transcorridos 24 (vinte e quatro) meses do encerramento do último vínculo, independente da duração do vínculo anterior.

## **7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 7.1 Ainda que verificadas posteriormente à realização da Seleção Simplificada, a imprecisão das informações ou a falsidade de documentos implicarão na eliminação sumária do candidato, ressalvado o direito de ampla defesa, sendo declarados nulos, de pleno direito, a inscrição e todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de eventuais sanções de caráter judicial.
- 7.2 O processo seletivo terá validade de 12 (doze) meses, contando a partir da data da publicação do Edital de Homologação de Resultado Final no Diário Oficial da União (DOU).
- 7.3 A remuneração é estabelecida pelo Governo Federal, composta por Vencimento Básico e Retribuição por Titulação, conforme a nova redação do art. 132-A da Lei n. 11.784/2008, dada pela Lei n. 12.772/2012, alterada pela Lei n. 12.863/2013, de 24/9/2013 e reajustada de acordo com a Orientação Normativa nº 05/2009 SRH/MPOG apuradas em Termo Aditivo ao Contrato.
- 7.4 De acordo com a Orientação Normativa SRH/MP nº 5, de 28 de outubro de 2009, a remuneração do pessoal contratado como professor substituto deve observar como parâmetro os vencimentos correspondentes ao padrão inicial da classe em que esteja sendo procedida a substituição do ocupante do cargo efetivo integrante das Carreiras de Magistério Superior, de Magistério de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e do Plano de Carreiras de Magistério do Ensino Básico Federal.
- 7.5 De acordo com a necessidade da Instituição, a jornada de trabalho dos candidatos selecionados poderá ser cumprida nos turnos diurno e/ou noturno.
- 7.6 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais, comunicados e demais informações referentes a este Processo Seletivo no Diário Oficial da União e no site do Decanato de Gestão de Pessoas (DGP), disponível no endereço eletrônico <http://www.dgp.unb.br>.

Maria Ângela Guimarães Feitosa  
Decana de Gestão de Pessoas

ANEXO I

QUADRO DOS OBJETOS DE AVALIAÇÃO

Ordem	Itens dos Objetos de Avaliação
01	Teoria Social e Epistemologias das Ciências Humanas
02	Metodologias baseadas em práticas de campo
03	Políticas Públicas (especialmente Políticas e Gestão Ambiental em Terras Indígenas)
04	Conflitos socioambientais
05	Relações entre diversidade biológica e cultural e Etnoconservação

**ANEXO II**

**QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA A PROVA DE TÍTULOS**

NOME DO CANDIDATO =>			
Número do RG =>		Número do Edital =>	
<p>1. O candidato deverá indicar nos títulos, em destaque, o item para o qual está sendo apresentado, observando as instruções dos itens 3 e 4 deste Edital.</p> <p>2. O candidato deverá emitir o Quadro de Atribuição de Pontos para a Prova de Títulos em duas vias para que seja atestado o recebimento dos títulos em uma das vias.</p> <p>3. Preencher as colunas correspondentes a quantidade de títulos e a respectiva pontuação.</p> <p>4. A avaliação de títulos compreenderá as atividades realizadas no decurso dos últimos cinco anos que antecedem o início da inscrição, ressalvadas as indicações nos próprios itens ou subitens.</p> <p>5. A BANCA EXAMINADORA NÃO RECLASSIFICARÁ A INDICAÇÃO FEITA PELO CANDIDATO PARA A PONTUAÇÃO DOS TÍTULOS. EVENTUAIS PERDAS DE PONTOS POR INDICAÇÃO EQUIVOCADA SERÃO DE RESPONSABILIDADE DO CANDIDATO.</p>			

<b>Grupo I - Títulos Acadêmicos. (LIMITADO A 2 PONTOS)</b>		<b>Pontuação</b>	<b>Quantidade de Títulos</b>	<b>Pontuação Total</b>
1.1	Mestrado concluído na área da seleção.			
1.2	Pós-graduação lato sensu, mínimo 360 horas, na área.			
1.3	Pós-graduação lato sensu, mínimo 360 horas, em área afim.			
Observar a limitação na pontuação de cada item.		Total do Grupo I =>		
<b>Grupo II - Atividades Ligadas ao Ensino, à Extensão e Estágios. (LIMITADO A 6 PONTOS)</b>		<b>Pontuação</b>	<b>Quantidade de Títulos</b>	<b>Pontuação Total</b>
2.1	Exercício do magistério superior, como docente em curso de graduação e/ou pós-graduação em Instituição de ensino superior pública ou privada, por mês. Não cumulativa com outras quaisquer no mesmo período.			
2.2	Exercício do magistério, como docente em Instituição de ensino pública ou privada, por mês. Não cumulativa com outras quaisquer no mesmo período.			
2.3	Pós-doutorado na área do concurso			
2.4	Orientação de dissertação de mestrado aprovada. Pontuação por dissertação.			
2.5	Co-orientação de dissertação de mestrado aprovada. Pontuação por dissertação			
2.6	Orientação de dissertação de mestrado em andamento. Pontuação por dissertação			
2.7	Orientação de monografia de especialização aprovada. Pontuação por monografia. Limitado a quatro pontos.			
2.8	Orientação de monografia ou trabalho final em curso de graduação. Pontuação por monografia ou trabalho. Limitada a três pontos.			
2.9	Orientação de aluno bolsista de iniciação científica. Pontuação por bolsista-ano. Limitada a dois pontos.			
2.10	Orientação de aluno bolsista de monitoria. Pontuação por bolsista-ano. Limitada a dois pontos.			
2.11	Orientação de aluno bolsista de extensão. Pontuação por bolsista- ano. Limitada a dois pontos.			

2.12	Monitoria, pontuação por disciplina. Limitada a dois pontos			
2.12	Tutoria de ensino a distância, pontuação por disciplina. Limitada a dois pontos			
2.12	Monitoria, pontuação por disciplina. Limitada a dois pontos			
2.14	Coordenação de curso de extensão (mínimo de 15h/aula). Pontuação por coordenação. Limitada a dois pontos.			
Observar a limitação na pontuação de cada item.		Total do Grupo II =>		
<b>Grupo III - Produção Científica, Técnica, Artística e Cultural na área do Concurso. (LIMITADO A 2 PONTOS)</b>		<b>Pontuação</b>	<b>Quantidade de títulos</b>	<b>Pontuação Total</b>
3.1	Publicação de livro com ISBN, na área de conhecimento objeto do concurso, para livro publicado no exterior.			
3.2	Publicação de livro com ISBN, na área de conhecimento objeto do concurso, para livro publicado no Brasil.			
3.3	Capítulo de livro publicado com ISBN, na área de conhecimento objeto do concurso, para livro publicado no exterior.			
3.4	Capítulo de livro publicado com ISBN, na área de conhecimento objeto do concurso, para livro publicado no Brasil.			
3.5	Publicação de trabalho científico em periódico qualificado na CAPES como Qualis A, na área de conhecimento objeto do concurso. Pontuação por publicação.			
3.6	Publicação de trabalho científico em periódico qualificado na CAPES como Qualis B1 ou B2. Pontuação por publicação.			
3.7	Publicação de trabalho científico em periódico qualificado na CAPES como Qualis B3 ou B4. Pontuação por publicação.			
3.8	Trabalho completo publicado em anais de congresso internacional, na área de conhecimento objeto do concurso. Pontuação por trabalho.			
3.9	Trabalho completo publicado em anais de congresso nacional na área de conhecimento objeto do concurso. Pontuação por trabalho.			
3.10	Resumo publicado em anais de congresso internacional na área de conhecimento objeto do concurso. Pontuação por resumo. Limitado a três pontos.			
3.11	Resumo publicado em anais de congresso nacional na área de conhecimento objeto do concurso. Pontuação por resumo. Limitado a dois pontos.			
3.12	Consultoria a órgão especializado de gestão científica, tecnológica ou consultoria técnica prestada a órgão público ou privado. Limitados a dois pontos.			
3.13	Manual didático ou outro instrumento didático. Pontuação por manual ou instrumento limitado a dois pontos.			
3.14	Organização de eventos científicos. Pontuação pelo conjunto.			
Observar a limitação na pontuação de cada item.		Total do Grupo III =>		
		Somatório dos Grupos I, II e III =>		

Assinatura do candidato

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE CÓPIA AUTÊNTICA (MODELO)**

Eu, \_\_\_\_\_, portador do CPF n. \_\_\_\_\_, inscrito sob o n. \_\_\_\_\_, na seleção simplificada objeto do Edital de Abertura n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, para a área de \_\_\_\_\_, do Departamento de \_\_\_\_\_, declaro, para fins de prova junto à Fundação Universidade de Brasília e somente para efeito da Prova de Títulos, que os comprovantes entregues são cópias autênticas dos originais.

Declaro que estou ciente de que, na hipótese de prestar falsas informações, estarei incorrendo em falta e sujeito a penalidades previstas no § 3º do art. 4º do Decreto n. 2.880/1998.

Brasília, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Observação: Esta declaração deverá acompanhar o Formulário de Pontuação da Prova de Títulos





**UnB/Universidade de Brasília**  
FUP/Faculdade UnB Planaltina

**ATA DA REUNIÃO DA ÁREA DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS DA FACULDADE UnB PLANALTINA/FUP, realizada no dia 24 de setembro de 2014.**

Local: Sala do LaPCIS, Incubadora Tec. Coop. Populares - sala AT 72/9 - UEP, no horário de 10 às 12 hs.

Coordenação: Irineu Tamaio

Pauta:

1. Informes;
2. Preparar o perfil de candidato e constituir banca de seleção para a contratação de substituto(a) para o período de afastamento do Prof. Ricardo Neder;
3. Indicação de representante para compor a comissão de espaço físico da FUP;
4. PPP da Ledoc;
5. Solicitação de saída para estudos de pós- doc da Mônica Nogueira no ano de 2016;
6. Apresentação e debate do relatório da Coordenação de Pesquisa da FUP

A reunião teve início às 10h24min e foi presidida por Irineu Tamaio. Estiveram presentes os professores Ricardo Toledo Neder, Joelma Rodrigues, Irineu Tamaio e Juliana Rochet. 1) Informes: a) O prof. Neder informou que o Programa de Pós- graduação (Mestrado e Doutorado) em Estudos Ciência Tecnologia e Sociedade foi aprovado na CPP com pedidos de complementações de informação; b) Irineu a pedido da direção reforçou a importância de que os professores compareçam na primeira semana de aula; c) Joelma informou que o NEAB – Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros que está situado no CEAM - Darcy Ribeiro, possui estratégias de ter subseções nos demais campi, assim terá um espaço na FUP, no entanto, estamos com problemas de conseguir espaço físico; 2) Foi debatido o perfil de contratação de professor(a) substituto(a) para o período de afastamento do Prof. Ricardo Neder e formação da banca de seleção. Foi aprovado de forma unanime e ficou da seguinte forma:

Concurso para Seleção de Professor Substituto

Área do concurso: Ciências Humanas e Sociais

Subáreas: Ciências Sociais e Humanas (Sociologia, História, Antropologia, Filosofia, Economia Política).

Presidência: Prof. Irineu Tamaio

Titulares internos: Profa. Tânia Cristina da Silva Cruz e Profa. Juliana Rochet

Suplentes internos: Profa. Joelma Rodrigues

Requisitos básicos	Graduação e ser portador do título de Mestre em Ciências Sociais e Humanas (Sociologia, História, Antropologia, Filosofia, Economia Política).
Perfil	<ul style="list-style-type: none"><li>• Experiência em ensino e pesquisa em Ciências Sociais e Humanas e Gestão Social.</li><li>• Disposição para atuar na FUP nos diversos cursos de graduação;</li><li>• Experiência na elaboração de projetos de pesquisa e extensão;</li><li>• Disponibilidade para atuar com pesquisa-ação e extensão entre</li></ul>



## UnB/Universidade de Brasília

FUP/Faculdade UnB Planaltina

	movimentos sociais do campo, associações, cooperativas e outras instituições sociais urbanas e rurais.
Temas de atuação profissional	1. Teoria Social e Epistemologias das Ciências Humanas; Abordagens positivista, funcionalista e histórico-estrutural das Ciências Humanas; Gestão Social, Ciência e Tecnologia; Metodologias baseadas em práticas de campo; Políticas Públicas, desenvolvimento do campo e Agricultura Familiar.

- 3) Indicação de representante para compor a comissão de espaço físico da FUP. Foi indicado a Profa. Joelma Rodrigues;
- 4) Sobre o PPP da Ledoc: a Profa. Juliana Rochet apresentou as sete ementas das disciplinas de Conflitos Estruturais Brasileiros e Educação Popular (CEBEP), surgiram discussões e contribuições ao texto;
- 5) Solicitação de saída para estudos de pós- doc da Mônica Nogueira no ano de 2016. Foi mencionado e todos concordaram;
- 6) Apresentação e debate do relatório da Coordenação de Pesquisa da FUP: Foi apresentado pelo Coordenador, gerou discussões, mas decidiu-se que deveremos discutir em uma próxima reunião de área. Nada mais havendo a tratar, às 11h 45 minutos, o Coordenador deu por encerrada a reunião, da qual eu, Irineu Tamaio, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita pelos professores presentes. Estiveram presentes à reunião de área

Professor	Assinatura
Irineu Tamaio	
Joelma Rodrigues	
Juliana Rochet	
Ricardo Neder	

Ausências justificadas: Jair Reck, Philippe Pomier Layrargues, Tânia Cristina da Silva Cruz, Regina Coelly Fernandes Saraiva, Rafael Litvin Villas Bôas e Wellington Lourenço de Almeida.

Ausências não justificadas: Tayline Walverde Bispo e Mônica Nogueira

## ANEXO 3

# ENCAMINHAMENTOS DE ÁREA PARA AFASTAMENTO PROF. RAFAEL VILLAS BOAS

---



# UnB/Universidade de Brasília

FUP/Faculdade UnB Planaltina

## ATA DA REUNIÃO DA ÁREA DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS DA FACULDADE UnB PLANALTINA/FUP, realizada no dia 15 de maio de 2015.

Local: Sala de Reuniões da FUP, no horário de 9h40 às 11h45

Coordenação: Juliana Rochet

### Pauta:

1. Informes
2. Lista de oferta das disciplinas para o próximo semestre
3. Pedido de afastamento para Pós-Doc (Prof. Rafael Litvin Villas Bôas) e Licença capacitação (Prof<sup>a</sup> Regina)
4. Proposta da Direção para criação de um calendário anual de reuniões
5. Articulação de projetos da Área de CSH

A reunião teve início às 9h40min e foi presidida por Juliana Rochet. Estiveram presentes os(as) professores(as) Irineu Tamaio, Joelma Rodrigues, Rafael Litvin Villas Bôas, Tayline Walverde Bispo, Wellington Lourenço de Almeida e Paulo Henrique. Após aprovação da pauta, com a inclusão de dois novos pontos (Pós-Doc - Prof. Rafael Villas Bôas/Licença capacitação - Prof<sup>a</sup> Regina Coelly e Articulação de projetos da Área), iniciaram-se os informes. 1) Informes: o professor Rafael Villas Bôas informou sobre o lançamento do terceiro livro do Curso de Especialização do Residência Agrária da UnB, explicando que tais publicações têm como objetivo subsidiar tanto as discussões do Curso, quanto dos movimentos sociais. Posteriormente, informou sobre a existência da lista eletrônica de discussão do Grupo *A ADUnB me representa*, que congrega professores ativos e aposentados em torno do debate de projeto de Universidade, e sobre a possibilidade dos interessados se inscreverem. 2) Lista de oferta das disciplinas para o próximo semestre. A coordenadora de área apresentou as solicitações enviadas pelos cursos e a tabela de oferta da área. Após a realização de alguns ajustes e solicitação de alguns encaminhamentos para os coordenadores de curso, a lista foi aprovada pelos presentes. 3) Pós-Doc (Prof. Rafael Villas Bôas) e Licença capacitação (Prof<sup>a</sup> Regina Coelly). O professor Rafael Litvin Villas Bôas apresentou pedido de afastamento para pós-doutoramento em 2016. Após apresentação formal da solicitação de autorização de saída e exposição de motivos/justificativa, levou ao conhecimento do grupo o tema e projeto de pesquisa. A solicitação foi aprovada por unanimidade para seguimento dos trâmites administrativos. A Prof<sup>a</sup> Regina Coelly justificou ausência na reunião e solicitou que a coordenadora informasse sobre sua intenção de solicitar afastamento para licença-capacitação possivelmente a partir do mês de outubro de 2015. Foi debatida a necessidade de apresentação formal da demanda e elaboração de planejamento para a substituição da docente pelos professores efetivos e substitutos em exercício na Área de CSH, uma vez que a modalidade licença-capacitação não concede possibilidade de contratação de novo professor substituto. 4) Proposta da Direção para criação de um calendário anual de reuniões. A Coordenadora informou ao grupo o envio de sugestão da Direção para criação de um calendário anual das reuniões institucionais, incluindo as Reuniões de Área. A sugestão inclui a realização de três reuniões por semestre, de acordo com o seguinte cronograma: a) 1<sup>a</sup> quarta-feira que antecede o início do semestre (tarde); b) 6<sup>a</sup> semana; c) 10<sup>a</sup> ou 11<sup>a</sup> semana do semestre. Proposta aprovada por unanimidade. O Prof. Wellington Lourenço



## UnB/Universidade de Brasília

FUP/Faculdade UnB Planaltina

de Almeida sugeriu que as reuniões ocorram preferencialmente às 3<sup>as</sup> e 4<sup>as</sup> no período da tarde. 5) Articulação de projetos da Área de CSH. Foi debatida a proposta de maior articulação entre projetos e iniciativas desenvolvidas pelos docentes da área de CSH. O Professor Rafael Villas Bôas destacou que a área tem uma missão importante para pautar questões no território e viabilizar encontros com todos os cursos. Os Professores Wellington Almeida e Irineu Tamaio citaram a experiência da GAM, que organiza periodicamente três a quatro seminários por semestre previstos no cronograma de aulas, com participação ampliada dos estudantes. Seria possível colher subsídios para maior integração da área a partir dessa experiência. A coordenadora sugeriu elaborar uma listagem, a ser socializada por e-mail, com o objetivo de mapear as linhas, grupos, projetos de pesquisa e extensão em desenvolvimento pelos docentes da Área de CSH. Isso seria um primeiro passo para conhecer as iniciativas já existentes e pensar possíveis articulações. Proposta aprovada por unanimidade. Encaminhamento: a coordenadora irá enviar um e-mail para o grupo solicitando as informações. Após sistematizá-las, irá propor uma reunião específica para dialogar sobre o tema. Nada mais havendo a tratar, às 11h45minutos, a Coordenadora deu por encerrada a reunião, da qual eu, Juliana Rochet, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita pelos professores presentes. Estiveram presentes na reunião de Área:

Professor(a)	Assinatura
Juliana Rochet	
Irineu Tamaio	
Joelma Rodrigues	
Rafael Litvin Villas Bôas	
Wellington Lourenço de Almeida	
Tayline Valverde Bispo	
Paulo Henrique	

Ausências justificadas: Regina Coelly Fernandes Saraiva, Philippe Pomier Layrargues, Jair Reck. Ausências não justificadas: Mônica Nogueira e Tânia Cristina da Silva Cruz



## Anexo 3

---

Brasília, 25 de maio de 2015.

**Processo UnBDoc:** 62338/2015

**Assunto:** Processo de autorização de saída para pós-doutoramento em 2016 para avaliação da Área de Ciências Sociais e Conselho da Faculdade UnB Planaltina

### **PARECER**

1. Trata-se de solicitação de autorização apresentada pelo Professor Rafael Litvin Villas Bôas para realização de estágio pós-doutoral no Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra durante o ano letivo de 2016.
2. O processo encontra-se bem fundamentado. O professor apresentou exposição de motivos (p.2), bem como resumo da pesquisa (p. 4), justificativa para realização do estudo no exterior (p. 4) e cronograma de execução (p.5).
3. O professor também apresentou a solicitação formal de afastamento na Reunião da Área de Ciências Humanas e Sociais (CHS) da Faculdade UnB Planaltina realizada no dia 15 de maio de 2015. O pedido foi aprovado por unanimidade, conforme consta na Ata de Reunião anexa.
4. A solicitação preenche os requisitos legais elencados no Art. 96-A da Lei 8.112/1990.
5. Diante do exposto, manifesto-me favoravelmente à autorização de saída do Professor Rafael Litvin Villas Bôas para pós-doutoramento em 2016.

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

## ANEXO 4

# ENCAMINHAMENTOS DE ÁREA PARA AFASTAMENTO PROF. RAFAEL VILLAS BOAS – fase 2 alterações

---



---

## UnB/Universidade de Brasília

FUP/Faculdade UnB Planaltina

**ATA DA REUNIÃO DA ÁREA DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS DA FACULDADE UnB PLANALTINA/FUP, realizada no dia 08 de outubro de 2015.**

Local: LaPCIS, no horário de 15h10 às 17h

Coordenação: Juliana Rochet

**Pauta:**

- 1) **Informes;**
- 2) **Afastamentos docentes em 2016;**
- 3) **Preparação dos processos seletivos para contratação de professores substitutos: definição do perfil dos candidatos e constituição das bancas de seleção;**
- 4) **Blog da Área de CHS;**
- 5) **Distribuição dos espaços físicos da FUP e nova sala para Área de CHS.**

A reunião teve início às 15h10min e foi presidida pela Prof<sup>a</sup> Juliana Rochet. Estiveram presentes os(as) professores(as) Irineu Tamaio, Jair Reck, Joelma Rodrigues, Mônica Nogueira, Philippe Layrargues, Rafael Villas Bôas, Sérgio Sauer, Tânia Cruz e Wellington Almeida. Justificou ausência a professora Regina Coelly. **1) Informes.** A Prof<sup>a</sup> Juliana Rochet informou sobre seu afastamento para licença maternidade no mês de dezembro de 2015, com data provável entre 10 a 31/12. Informou também sobre o término do contrato do Prof. Substituto Paulo Henrique Santarém em 20 de novembro de 2015 e sobre a pactuação com os coordenadores dos cursos de Gestão Ambiental e Gestão do Agronegócio sobre a finalização das atividades docentes do mesmo, com a entrega do relatório final da disciplina (menções e faltas), bem como dos exercícios e avaliações corrigidas aos coordenadores de curso até a mencionada data, haja vista o cumprimento da carga horária letiva necessária. Por fim, apresentou a promoção do lançamento cultural do Dossiê Abrasco sobre os impactos dos agrotóxicos na saúde, a realizar-se no dia 12 de novembro, no Balaio Café, estendendo o convite a todos os presentes. A Prof<sup>a</sup> Tânia Cruz informou sobre seu afastamento para licença maternidade no primeiro semestre de 2016, com data prevista para início em 01 de abril de 2016. O Prof. Wellington Almeida mencionou que irá retificar sua solicitação para afastamento para pos-doc, apresentada em reunião de área no dia 10 de março de 2015, alterando a data de início, que passará de agosto de 2016 para 01 de fevereiro de 2017, com término em 31 de janeiro de 2018. O Prof. Jair Reck fez um breve informe sobre as discussões em torno da progressão funcional e ressaltou a importância de que tod@s participem dos debates na FUP e ADUnB. **2) Afastamentos docentes em 2016.** O Prof. Rafael Villas Bôas informou que a Capes negou sua solicitação de bolsa de estudos para realização do pós-doutorado em Portugal em 2016, conforme já aprovado na reunião da Área de Ciências Humanas e Sociais realizada em 15 de maio de 2015 e na 93<sup>a</sup> Reunião Ordinária do Conselho da Faculdade UnB Planaltina. Diante desse contexto, consultou os presentes sobre possibilidade de alterar seu projeto de pesquisa tendo em vista adequá-lo a oportunidade de realizar seu estágio pós-doutoral na Universidade de São Paulo, Escola de Comunicação e Artes, Departamento de Artes Cênicas, durante o período de 01 de abril de 2016 a 31 de março de 2017. O novo projeto está igualmente vinculado à sua linha de pesquisa e às atividades de ensino e extensão que desenvolve. Os presentes, por unanimidade, manifestaram-se favoravelmente as alterações e ao prosseguimento dos trâmites administrativos para o afastamento do Prof. Rafael na data prevista. O Prof. Jair Reck infor-

---





## UnB/Universidade de Brasília

FUP/Faculdade UnB Planaltina

mou que irá se organizar para fazer o pós-doc. Em seguida, foi debatida a necessidade de pensar uma coordenação para os afastamentos de pós-doc e licença capacitação, uma vez que geram implicações para a área de CSH em termos de organização da lista de oferta de disciplinas e outras atividades. Os trâmites não devem ser burocratizados, porém é importante elaborar uma escala para os afastamentos, visando melhor organização do coletivo de docentes. O processo de afastamento da Profª Mônica Celeida para pós-doutorado em 2016 encontra-se em tramitação no DGP após aprovação na Reunião do Conselho da FUP. **3) Preparação dos processos seletivos para contratação de professores substitutos: definição do perfil dos candidatos e constituição das bancas de seleção.** Foi debatido o perfil de contratação dos(as) professores(as) substitutos(as) para o período de afastamento das professoras Mônica Nogueira, Tânia Cruz, Juliana Rochet e do Prof. Rafael Villas Bôas e formadas as bancas de seleção. Decidiu-se montar duas comissões de seleção para conduzir e acompanhar os processos seletivos: uma comissão responsável pela realização da seleção dos substitutos(as) da Profª Mônica e Profª Tânia; e outra responsável pela seleção do substituto(a) da Profª Juliana e do Prof. Rafael. Os perfis e bancas de seleção foram aprovados de forma unânime e ficaram da seguinte forma:

### Processos seletivos para contratação de professor(a) substituto(a)

#### Comissão 1 (afastamentos das professoras Mônica Nogueira e Tânia Cruz)

Área: Ciências Humanas e Sociais

Subáreas: Sociologia, Antropologia, História, Geografia, Filosofia

Presidência: Prof. Sérgio Sauer

Titulares internos: Prof. Irineu Tamaio e Prof. Philippe Pomier Layrargues

Suplentes internos: Prof. Wellington Lourenço de Almeida

Requisitos básicos	Graduação e ser portador do título de Mestre em Ciências Humanas e Sociais (Sociologia, História, Antropologia, Filosofia e Geografia).
Perfil	<ul style="list-style-type: none"><li>• Experiência com ensino em Ciências Humanas e Sociais.</li><li>• Disposição para atuar na FUP nos diversos cursos de graduação.</li></ul>
Temas de atuação profissional	Teoria Social e Epistemologias das Ciências Humanas; Abordagens positivista, funcionalista e histórico-estrutural das Ciências Humanas; Gestão Social; Metodologias baseadas em práticas de campo; Políticas Públicas; Conflitos Socioambientais; Política e Gestão Ambiental em Terras Indígenas, Relações entre diversidade biológica e cultural, Etnoconservação.

#### Comissão 2 (afastamentos do professor Rafael Villas Bôas e professora Juliana Rochet)

Área: Artes e Ciências Humanas e Sociais

Subáreas: Artes Cênicas, Sociologia, Antropologia, História, Filosofia

Presidência: Profª. Joelma Rodrigues

Titulares internos: Profª. Tânia Cruz e Prof. Jair Reck



## UnB/Universidade de Brasília

FUP/Faculdade UnB Planaltina

Suplentes internos: Prof. Wellington Lourenço de Almeida

Requisitos básicos	Graduação em Artes Cênicas ou Ciências Humanas e Sociais. Ser portador do título de Mestre em Artes Cênicas ou Ciências Humanas e Sociais (Sociologia, História, Antropologia, Filosofia).
Perfil	Experiência em ensino em Artes Cênicas e Ciências Sociais; Domínio em metodologias de formação, educação popular e organização social a partir do Teatro; Disposição para atuar na FUP nos diversos cursos de graduação; Disponibilidade para atuar em pedagogia da alternância com movimentos sociais do campo, associações, territórios quilombolas, assentamentos da reforma agrária, cooperativas e outras instituições sociais urbanas e rurais.
Temas de atuação profissional	Noções básicas de artes cênicas. Teoria e prática do Teatro do Oprimido. Relação entre Teatro e Sociedade. Abordagem de conflitos sociais a partir de metodologias teatrais. Domínio conceitual das formas e gêneros teatrais. História do Teatro Político; Realidade brasileira. Formação da Sociedade Brasileira em seus aspectos econômicos, políticos e culturais. Situação atual e perspectivas; Metodologias baseadas em práticas de campo e educação popular; Questão agrária e reforma agrária; Questão racial e quilombos. Gênero, feminismo e campesinato.

**4) Blog da Área de CHS.** A professora Tânia Cruz apresentou a proposta conexão entre o blog da Área de CHS e o site do LAPCIS, ainda em construção. Afirmou que a ligação entre ambos é forte e precisa ser fortalecida. Em seguida, convidou uma estudante para apresentar o design do site do LAPCIS e de que forma o blog da área de CHS poderia se agregar a tal proposta. Após uma rodada de perguntas e sugestões, a junção entre as duas iniciativas foi aprovada por unanimidade. A Prof<sup>ª</sup> Mônica aproveitou o ensejo para comunicar que até fevereiro de 2016 irá contribuir com a Direção da FUP para organizar a comunicação institucional interna. Apresentou as várias estratégias de comunicação criadas que podem potencializar a divulgação de projetos, iniciativas e notícias envolvendo a área de CHS.

**5) Distribuição dos espaços físicos da FUP e nova sala para Área de CHS.** A Prof<sup>ª</sup> Tânia Cruz relatou a situação de desrespeito promovida pelo Prof. Vicente Bernardi na 97<sup>a</sup> Reunião do Conselho da FUP, ocorrida no dia 05 de outubro de 2015, às 16h no Auditório UEP/FUP, quando da discussão da distribuição dos espaços físicos da Faculdade. Os presentes, por unanimidade, manifestaram solidariedade e apoio à Prof<sup>ª</sup> Tânia, encaminhando que a situação fosse reportada formalmente à Coordenação de Área, por meio de requerimento, para providências cabíveis na próxima reunião do Conselho. Logo após, a Prof<sup>ª</sup> Juliana Rochet apresentou a proposta de distribuição dos espaços físicos aprovada pelo Conselho da FUP. A Prof<sup>ª</sup> Joelma Rodrigues problematizou que a proposta visualizada pelos conselheiros não foi a final, uma vez que havia sido suprimida a sala de teatro, requisitada pela mesma e discutida pela Comissão que construiu a proposta de reorganização dos espaços físicos. A Prof<sup>ª</sup> se comprometeu a verificar o ocorrido. Por fim, os presentes foram convidados a conhecer a nova sala da Área de CHS, localizada na Unidade de Ensino e Pesquisa 2 - UEP 2 (Sala 08 - Laboratório Multiusuário da Área de Ciências Sociais). Nada mais havendo a tratar, às 17h, a Coordenadora de Área deu



## UnB/Universidade de Brasília

FUP/Faculdade UnB Planaltina

por encerrada a reunião, da qual lavrou a presente Ata que, depois de lida e aprovada, será subscrita pelos professores presentes.

Professor(a)	Assinatura
Irineu Tamaio	
Jair Reck	
Joelma Rodrigues	
Juliana Rochet	
Mônica Nogueira	
Philippe Pomier Layrargues	
Rafael Litvin Villas Bôas	
Sérgio Sauer	
Tânia Cruz	
Wellington Almeida	

Reunião CHS nº 04/2015

Data: 08/10/2015

Local: LAPCIS/FUP

De: **Juliana Rochet**<julianarochet@gmail.com>

Data: 12 de outubro de 2015 21:40

Assunto: Fwd: Seleção simplificada

Para: Sérgio Sauer<sauer.sergio@gmail.com>, Mônica Celeida<celeida@unb.br>, Irineu Tamaio<irineu.tamaio@gmail.com>, TÂNIA CRISTINA CRUZ

Cruz<taniacristina75@gmail.com>, Joelma Rodrigues <joelmarodriguess@gmail.com>, Philippe Layrargues<philippe.layrargues@gmail.com>, Jair Reck<reckjair@gmail.com>, tiros62 <wellingtonalmeid@hotmail.com>, Rafael Villas Bôas<rafaellvboas@gmail.com>

Car@s colegas,

Olá, boa noite. Espero que tenham passado um bom feriado.

Como combinamos em nossa última reunião, seguem anexos os seguintes arquivos para subsidiar a abertura dos processos seletivos de substituto:

- Orientações enviadas pela Equipe GRH/FUP para abertura de processo seletivo simplificado;
- Formulários de solicitação dos dois últimos processos seletivos (Prof. Sérgio e Prof. Neder);
- Modelos de editais (em word e pdf).

Logo abaixo, as comissões que criamos e um exemplo de perfil de candidato pactuado em uma de nossas reuniões de área.

**Comissão 1 – Perfil: ciências sociais e ciências socioambientais** (seleção de candidatos para o afastamento das professoras Mônica e Tânia)

Presidência: Prof. Sérgio Sauer

Titulares internos: Prof. Irineu e Prof. Philippe

Suplente interno: Prof. Wellington

**Comissão 2 – Perfil: ciências sociais e artes cênicas** (seleção de candidatos para o afastamento dos professores Rafael e Juliana)

Presidência: Prof<sup>a</sup>. Joelma

Titulares internos: Prof<sup>a</sup>. Tânia e Prof. Jair

Suplente interno: Prof. Wellington

### **Exemplo para elaboração do perfil dos candidatos**

#### Concurso para Seleção de Professor Substituto

Área do concurso: Ciências Humanas e Sociais

Subáreas: Ciências Sociais e Humanas (Sociologia, História, Antropologia, Filosofia, Economia Política).

Presidência: Prof. XXX

Titulares internos: Profs. XXX

Suplentes internos: Prof. XXX

Requisitos básicos	Graduação e ser portador do título de Mestre em Ciências Sociais e Humanas (Sociologia, História, Antropologia, Filosofia, Economia Política).
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Experiência em ensino e pesquisa em Ciências Sociais e Humanas e Gestão Social.</li><li>• Disposição para atuar na FUP nos diversos cursos de graduação;</li><li>• Experiência na elaboração de projetos de pesquisa</li></ul>

Perfil	e extensão; · Disponibilidade para atuar com pesquisa-ação e extensão entre movimentos sociais do campo, associações, cooperativas e outras instituições sociais urbanas e rurais.
Temas de atuação profissional	1. Teoria Social e Epistemologias das Ciências Humanas; Abordagens positivista, funcionalista e histórico-estrutural das Ciências Humanas; Gestão Social, Ciência e Tecnologia; Metodologias baseadas em práticas de campo; Políticas Públicas, desenvolvimento do campo e Agricultura Familiar.

Agradeço pelo apoio e disponibilidade.

Um abraço e boa semana.

Juliana

## ANEXO 6

De: **Juliana Rochet**<julianarochet@gmail.com>

Data: 30 de novembro de 2015 19:47

Assunto: Notícias, encaminhamentos da área de CHS e agradecimento

Para: Irineu Tamaio<irineu.tamaio@gmail.com>, Sérgio Sauer<sauer.sergio@gmail.com>, Mônica Celeida<celeida@unb.br>, TÂNIA CRISTINA CRUZ Cruz<taniacristina75@gmail.com>, Rafael Villas Bôas<rafaellvboas@gmail.com>, Joelma Rodrigues <joelmarodriguess@gmail.com>, Philippe Layrargues<philippe.layrargues@gmail.com>, Jair Reck<reckjair@gmail.com>, tiros62 <wellingtonalmeid@hotmail.com>, "Profa. Regina Coelly" <rcoelly@hotmail.com>

Cc: joaquim<joaquim@unb.br>

Car@s colegas,

espero que tod@s estejam bem.

O tempo voa e dezembro chegou. Foi um prazer compartilhar este ano com vocês. Aprendi muito à frente da coordenação de área e agradeço pela confiança e companheirismo.

Já estou no finalzinho da gestação e na expectativa de conhecer minha pequena Cora em breve.

Passo o bastão para Joelma a partir deste momento.

Gostaria antes socializar com vocês o "estado da arte" de algumas atividades. Vamos lá:

### **Sobre os processos seletivos para substituto:**

- *O UnBDoc dos processos de Mônica e Rafael são, respectivamente: 129523/2015 e 62338/2015. Joaquim, que nos lê em cópia, está acompanhando de perto a tramitação. O processo de Mônica encontra-se no DGP. As publicações estão um pouco lentas em razão do rescaldo da greve, mas Joaquim avalia que não deve tardar. O processo de Rafael encontra-se na FUP para retificação do período de afastamento e adendo na documentação em razão da mudança do local e do projeto de pesquisa. Também não deve tardar a sair publicado assim que retornar ao DGP.*
- Para adiantar, seguem anexos os documentos e formulários preenchidos para as seleções de professor substituto. Encaminho também o modelo de edital. Lembrando que apenas poderemos iniciar os processos após a publicação no DOU dos afastamentos, momento em que, legalmente, criam-se as vagas. Irineu, colegas da comissão que tocaram a documentação para os afastamentos de Mônica e Tânia, e Rafael: obrigada pelo apoio.
- Boa notícia: poderemos fazer um único processo seletivo para Mônica e Tânia, aprovando vários candidatos. Isso porque o perfil dos candidatos é o mesmo. Logo após a publicação da licença para pós-doc de Mônica, dá-se entrada na documentação para o processo seletivo. Chama-se o primeiro lugar. Só é possível chamar o segundo lugar para substituir Tânia após a apresentação do atestado médico da licença maternidade. Infelizmente a legislação não permite antes disso.
- O contrato do substituto de Tânia vale desde o início da licença até seis meses depois, não cobrindo o período das férias. O mesmo ocorre no meu caso.
- Rafael e eu demandamos um único substituto, pelo período de 1 ano, para nos cobrir. Por isso, será conduzido um único processo seletivo a partir da vaga de Rafael.

### **Sobre a lista de oferta para o 1º/2016:**

- Já foi aprovada pelo colegiado de graduação. Enviei a listagem completa para vocês em e-mail anterior.
- Atualmente, na FUP, há um sistema eletrônico próprio para lançamento da lista de oferta. Já preenchi e validei com o Prof. Bernhard, que coordena esse protocolo.

Bem, acho que é isso.

Desejo à vocês boas festas e um 2016 repleto de alegrias, saúde, amor e realizações.

Um forte abraço e até breve.

Juliana

# ANEXO 7<sup>a</sup> INICIAL

## Encaminhamentos para área de RH - FUP

---





De: **Juliana Rochet**<julianarochet@gmail.com>

Data: 30 de novembro de 2015 19:47

Assunto: Notícias, encaminhamentos da área de CHS e agradecimento

Para: Irineu Tamaio<irineu.tamaio@gmail.com>, Sérgio Sauer<sauer.sergio@gmail.com>, Mônica Celeida<celeida@unb.br>, TÂNIA CRISTINA CRUZ Cruz<taniacristina75@gmail.com>, Rafael Villas Bôas<rafaellvboas@gmail.com>, Joelma Rodrigues <joelmarodrigues@gmail.com>, Philippe Layrargues<philippe.layrargues@gmail.com>, Jair Reck<reckjair@gmail.com>, tiros62 <wellingtonalmeid@hotmail.com>, "Profa. Regina Coelly" <rcoelly@hotmail.com>

Cc: joaquim<joaquim@unb.br>

Car@s colegas,

espero que tod@s estejam bem.

O tempo voa e dezembro chegou. Foi um prazer compartilhar este ano com vocês. Aprendi muito à frente da coordenação de área e agradeço pela confiança e companheirismo.

Já estou no finalzinho da gestação e na expectativa de conhecer minha pequena Cora em breve.

Passo o bastão para Joelma a partir deste momento.

Gostaria antes socializar com vocês o "estado da arte" de algumas atividades. Vamos lá:

#### **Sobre os processos seletivos para substituto:**

- *O UnBDoc dos processos de Mônica e Rafael são, respectivamente: 129523/2015 e 62338/2015. Joaquim, que nos lê em cópia, está acompanhando de perto a tramitação. O processo de Mônica encontra-se no DGP. As publicações estão um pouco lentas em razão do rescaldo da greve, mas Joaquim avalia que não deve tardar. O processo de Rafael encontra-se na FUP para retificação do período de afastamento e adendo na documentação em razão da mudança do local e do projeto de pesquisa. Também não deve tardar a sair publicado assim que retornar ao DGP.*
- Para adiantar, seguem anexos os documentos e formulários preenchidos para as seleções de professor substituto. Encaminho também o modelo de edital. Lembrando que apenas poderemos iniciar os processos após a publicação no DOU dos afastamentos, momento em que, legalmente, criam-se as vagas. Irineu, colegas da comissão que tocaram a documentação para os afastamentos de Mônica e Tânia, e Rafael: obrigada pelo apoio.
- Boa notícia: poderemos fazer um único processo seletivo para Mônica e Tânia, aprovando vários candidatos. Isso porque o perfil dos candidatos é o mesmo. Logo após a publicação da licença para pós-doc de Mônica, dá-se entrada na documentação para o processo seletivo. Chama-se o primeiro lugar. Só é possível chamar o segundo lugar para substituir Tânia após a apresentação do atestado médico da licença maternidade. Infelizmente a legislação não permite antes disso.
- O contrato do substituto de Tânia vale desde o início da licença até seis meses depois, não cobrindo o período das férias. O mesmo ocorre no meu caso.
- Rafael e eu demandamos um único substituto, pelo período de 1 ano, para nos cobrir. Por isso, será conduzido um único processo seletivo a partir da vaga de Rafael.

#### **Sobre a lista de oferta para o 1º/2016:**

- Já foi aprovada pelo colegiado de graduação. Enviei a listagem completa para vocês em e-mail anterior.
- Atualmente, na FUP, há um sistema eletrônico próprio para lançamento da lista de oferta. Já preenchi e validei com o Prof. Bernhard, que coordena esse protocolo.

Bem, acho que é isso.

Desejo à vocês boas festas e um 2016 repleto de alegrias, saúde, amor e realizações.

Um forte abraço e até breve.

Juliana

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO Nº 41/2016 - UASG 155013**

Nº Processo: 23526003599201717. Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de recarga e manutenção de extintores de incêndio, substituição e realização de ensaios de mangueiras de incêndio. Total de Itens Licitados: 00018. Edital: 28/04/2016 de 08h00 às 13h00 e de 14h às 17h59. Endereço: Av. Nilo Peçanha, Nº 620, Petrópolis Petrópolis - NATAL - RN ou www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/155013-05-41-2016. Entrega das Propostas: a partir de 28/04/2016 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 11/05/2016 às 09h30 n site www.comprasnet.gov.br.

HAMON CASTRO PAIVA  
Pregoeiro

(SIDECA - 27/04/2016) 155013-26443-2016NE800279

**FILIAL HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR  
DR. HORÁCIO CARLOS PENEPUCCI**

**RETIFICAÇÕES**

Na Dispensa de Licitação Nº 11/2016 publicada no D.O.U de 20/04/2016, Seção 3, Pág. 21, Onde se lê: Declaração de Dispensa em 18/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 18/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: BARONI COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS E HOSPITALARES EIRELI. Valor: R\$ 7.060,80. Leia-se: Declaração de Dispensa em 27/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 27/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: BARONI COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS E HOSPITALARES EIRELI. Valor: R\$ 13.421,60.

(SIDECA - 27/04/2016) 155900-26443-2016NE800001

Na Dispensa de Licitação Nº 12/2016 publicada no D.O.U de 20/04/2016, Seção 3, Pág. 21, Onde se lê: Declaração de Dispensa em 19/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 19/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: IBF INDUSTRIA BRASILEIRA DE FILMES S/A.. Valor: R\$ 23.080,25. Leia-se: Declaração de Dispensa em 27/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 27/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: IBF INDUSTRIA BRASILEIRA DE FILMES S/A.. Valor: R\$ 42.918,95.

(SIDECA - 27/04/2016) 155900-26443-2016NE800001

Na Dispensa de Licitação Nº 14/2016 publicada no D.O.U de 20/04/2016, Seção 3, Pág. 21, Onde se lê: Declaração de Dispensa em 19/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 19/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: JOMED COMERCIAL HOSPITALAR LTDA. Valor: R\$ 4.948,14. Leia-se: Declaração de Dispensa em 27/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 27/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: JOMED COMERCIAL HOSPITALAR LTDA. Valor: R\$ 12.632,64.

(SIDECA - 27/04/2016) 155900-26443-2016NE800001

Na Dispensa de Licitação Nº 16/2016 publicada no D.O.U de 20/04/2016, Seção 3, Pág. 21, Onde se lê: Declaração de Dispensa em 19/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 19/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: SOQUIMICA LABORATORIOS LTDA - EPP. Valor: R\$ 650,00. Leia-se: Declaração de Dispensa em 27/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 27/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: SOQUIMICA LABORATORIOS LTDA - EPP. Valor: R\$ 1.820,00.

(SIDECA - 27/04/2016) 155900-26443-2016NE800001

Na Dispensa de Licitação Nº 17/2016 publicada no D.O.U de 20/04/2016, Seção 3, Pág. 21, Onde se lê: Declaração de Dispensa em 19/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 19/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: NOVA HOSPITALAR COMERCIAL E IMPORTADORA EIRELI - ME. Valor: R\$ 10.845,00. Leia-se: Declaração de Dispensa em 27/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 27/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: NOVA HOSPITALAR COMERCIAL E IMPORTADORA EIRELI - ME. Valor: R\$ 13.320,00.

(SIDECA - 27/04/2016) 155900-26443-2016NE800001

Na Dispensa de Licitação Nº 18/2016 publicada no D.O.U de 20/04/2016, Seção 3, Pág. 21, Onde se lê: Declaração de Dispensa em 19/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 19/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: BRACCO IMAGING DO BRASIL IMPORTACAO E DISTRIBUICAO DE MEDICAMENTOS LTDA. Valor: R\$ 4.935,00. Leia-se: Declaração de Dispensa em 27/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 27/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: BRACCO IMAGING DO BRASIL IMPORTACAO E DISTRIBUICAO DE MEDICAMENTOS LTDA. Valor: R\$ 18.753,00.

(SIDECA - 27/04/2016) 155900-26443-2016NE800001

Na Dispensa de Licitação Nº 19/2016 publicada no D.O.U de 20/04/2016, Seção 3, Pág. 21, Onde se lê: Declaração de Dispensa em 19/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 19/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: FARMACONN LTDA. Valor: R\$ 288,30. Leia-se: Declaração de Dispensa em 27/04/2016. TONY HUMBERTO FERREIRA LOPES PINTO. Chefe da Divisão Administrativa Financeira. Ratificação de Dispensa em 27/04/2016. GILBERTO TABOGA. Gerente Administrativo. Contratada: FARMACONN LTDA. Valor: R\$ 369,30.

(SIDECA - 27/04/2016) 155900-26443-2016NE800001

**FUNDAÇÃO D.**

Espécie: Contrat de Apoio ao De buco, FADE-UI pela Profa. Suz SEL CONSULI rente da Inexigi jurídica especial jeto intitulado C Valor: R\$ 50,00 recursos: Convê

(Processo nº. 23 T: Convênio nº vigência de 25 Desenvolvimento UFPE - CNPJA/ apresentada pelo Magalhães Guec 24.134.488/0001 Reitora, Prof.ª F tadora do CPF 1 de Pós-Graduaç matologia Buco de Prótese e Cii

**FUNDAÇÃO**

**EXTRATO**

Nº Processo: 2: (ano de 2016) p hábil de orçame Total de Itens I da Lei nº 8.666 petição Declara ARAUJO DE S nanças. Ratifica SILVA. Preside Valor Global: 43.816.990/0001

(SIDECA - 27/04

**FUNDAÇÃO**

**EXTRATO D.**

Número do Con Nº Processo: 23 PREGÃO SRP SIDADE DE B tratado : GRAI rogação do Cor 21/04/2016. Fur Vigência: 21/04 Fonte: 112000 20/04/2016.

(SICON - 27/04

**DECANATO DE GESTÃO DE PESSOAS/DGP**

**EXTRATO DO EDITAL Nº 170, DE 26 DE ABRIL DE 2016  
SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA PROFESSOR SUBSTITUTO  
RESULTADO FINAL**

A FUB/FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA nos termos da Lei n. 8.745/1993 e alterações introduzidas pela Lei n. 9.849/1999, torna público para Professor Substituto de acordo com a homologação da Unidade Acadêmica, conforme discriminação a seguir:

Edital Convocatório	Unidade Acadêmica	Área	Candidatos Aprovados
N. 513/2016 DOU de 17/12/2015	Faculdade UnB Planaltina - FUP	Ciências Humanas e Sociais	1. Kelce Anne Pereira; 2. Tádzio Peters de Coelho; 3. Diego Bernardo de Medonça; 4. Catarina dos Santos Machado.

M

**EXTRATO DO EDITAL Nº 171, DE 26 DE ABRIL DE 2016  
SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA PROFESSOR SUBSTITUTO  
RESULTADO FINAL**

A FUB/FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA nos termos da Lei n. 8.745/1993 e alterações introduzidas pela Lei n. 9.849/1999, torna público para Professor Substituto de acordo com a homologação da Unidade Acadêmica, conforme discriminação a seguir:

Edital Convocatório	Unidade Acadêmica	Área	Candidatos Aprovados
N. 927/2016	Faculdade UnB Planaltina - FIUP	Ciências Humanas e Sociais	1. Cristiane Francelina Dias

## **ANEXO 8**

**De:** <grhfup@unb.br>

**Data:** 1 de abril de 2016 10:11

**Assunto:** Minuta do Edital de Seleção Simplificada Vagas MONICA e TANIA

**Para:** sauersergio@gmail.com

**Professor Sauer**

**Encaminho minuta do Edital de Seleção Simplificada para sua avaliação, solicitando que preencha o quadro de temas de avaliação (anexo 1) com no mínimo 3 e no máximo 5 temas, que serão discutidos na entrevista (Prova Oral).**

**Vejam se podem aplicar até o dia 25/04, visto que as disciplinas já estão sem as professoras.**

**Aguardo seu retorno.**

**Grato**

**Rogério L A Santos**

**GRH FUP**

**3107-8016**

## ANEXO 9

**De:** Sérgio Sauer<sauer.sergio@gmail.com>

**Data:** 1 de abril de 2016 10:58

**Assunto:** Re: Minuta do Edital de Seleção Simplificada Vagas MONICA e TANIA

**Para:** GRH-FUP <grhfup@unb.br>

**Bom dia Rogério!**

**Obrigado pelo apoio no encaminhamento desta tarefa/seleção!**

**Já fiz contato com os colegas (profa. Joelma como coordenadora da área; profs. Irineo e Philippe como membros da banca) e estou aguardando algumas confirmações (especialmente a data da prova oral).**

**Já temos definido os temas e 'modelo' de seleção (apenas análise de currículo e prova oral).**

**Os temas (já definidos em reunião da área) estão abaixo.**

**Te escrevo assim que receber confirmação da data da prova oral, OK?**

**Um abraço,**

**Sauer**

**Temas**

- 1. Teoria Social e Epistemologias das Ciências Humanas**
- 2. Abordagens positivista, funcionalista e histórico-estrutural das Ciências Humanas**
- 3. Gestão Social**
- 4. Metodologias baseadas em práticas de campo**
- 5. Políticas Públicas**
- 6. Conflitos Socioambientais**
- 7. Política e Gestão Ambiental em Terras Indígenas**
- 8. Relações entre diversidade biológica e cultural**
- 9. Etnoconservação**

## Anexo 10

----- Mensagem encaminhada -----

De: **luisantoniopasquetti**<pasquetti45@yahoo.com.br>

Data: 11 de abril de 2016 17:00

Assunto: Aulas/Estudantes GAM ( Área Ciências Sociais)

Para: Sérgio Sauer<sauer.sergio@gmail.com>, Joelma Rodrigues <joelmarodrigues@gmail.com>, "Prof. Philippe" <philippe.layrargues@gmail.com>, "Prof. Irineu" <irineu.tamaio@gmail.com>, Jair Reck<reckjair@gmail.com>, "Prof. Neder" <rtneder2010@uol.com.br>, "Prof. Wellington" <almeidawellington@uol.com.br>, LuisAntonioPasquetti<pasquetti@unb.br>, "Profa. Flávia" <fnsa@unb.br>

Caros Professores da Área de Ciências Sociais FUP

Está em curso o concurso de contratação para professor substitutos (nas vagas Tania/Monica Nogueira).

Em reunião agora com as Coordenadoras da Área (CS) e do Curso (GAM) ficou acertado o seguinte encaminhamento, para evitar maior prejuízo aos estudantes ( até que seja efetivamente contratado, o que pode levar mais uns 30 dias):

1) Disciplina Introdução a Sociologia ( os professores da área devem encontrar uma saída) (Voluntário? Seminário entre os professores????)

2) Disciplina de Conflitos Sócio Ambientais (Idem)

3) Metodologia da Pesquisa (prof Flavia da GAM assumiu temporariamente até a chegada do substituto)

4) TCC 1 - (Prof Flavia está em contato com Prof Carlos Passos para tentar uma solução sobre esta disciplina que está ofertada as quintas feiras a noite)

Portanto, recomendo que os professores da área deem um retorno sobre estas questões para as duas coordenadoras e com cópia para a Direção da FUP.

att

Pasquetti

## Anexo 11

----- Mensagem encaminhada -----

De: **Flavia Nogueira de Sa**<fnsa@unb.br>

Data: 12 de abril de 2016 11:53

Assunto: Re: Aulas/Estudantes GAM ( Área Ciências Sociais)

Para: UnB / OBMTS Neder <rtneder2010@uol.com.br>

Cc: pasquetti45@yahoo.com.br, Sérgio Sauer<sauer.sergio@gmail.com>, Joelma Rodrigues <joelmarodrigues@gmail.com>, "Prof. Philippe" <philippe.layrargues@gmail.com>, "Prof. Irineu" <irineu.tamayo@gmail.com>, Jair Reck<reckjair@gmail.com>, "Prof. Wellington" <almeidawellington@uol.com.br>, LuisAntonioPasquetti<pasquetti@unb.br>

Bom dia, colegas,

Agradeço pelas respostas ao email do Pasquetti.

Quanto aos horários das disciplinas, informo:

- 1) Conflitos Socioambientais: oferecida nas sextas, 2 horários. A profa. Monica está em contato com um aluno que talvez pudesse assumir a disciplina. Sugiro que entrem em contato com ela para organizarem como vão proceder.
- 2) Introd. Ciências Sociais: oferecida nas terças, 2 horários. Essa não tenho nenhuma sugestão. Restam 11 semanas no semestre, se não me engano. Se alguém puder entrar em sala hj só para apresentar a disciplina, seria ótimo! Avisem os alunos, se decidir assim, pelo Facebook. Dá certo.
- 3) TCC1: oferecida nas quintas, no primeiro horário. Ontem, para dar início à disciplina pedi que os alunos fossem assistir o encontro de TCC2 com o prof. Carlos. Ele iria verificar se poderia juntar as 2 turmas (TCC1 e TCC2). Mais tarde, dou notícias.
- 4) Metodologia: prof. Ludgero assumiu completamente.

Agradeço pelas providências, mas peço a gentileza que tentem se organizar o mais rápido possível.

Fico à disposição para prestar novos esclarecimentos.

Abraço,

Flávia.

## ANEXO 12

----- Mensagem encaminhada -----

De: **Flavia Nogueira de Sa**<fnsa@unb.br>

Data: 13 de abril de 2016 16:17

Assunto: Re: Aulas/Estudantes GAM ( Área Ciências Sociais)

Para: luisantoniopasquetti<pasquetti45@yahoo.com.br>, cjpassos@unb.br

Cc: "R. T. Neder" <rtneder2013@gmail.com>, "Prof. Neder"

<rtneder2010@uol.com.br>, "pasquetti@unb.br" <pasquetti@unb.br>, Sérgio Sauer<sauer.sergio@gmail.com>, Joelma Rodrigues

<joelmarodriguess@gmail.com>, "Prof. Philippe"

<philippe.layrargues@gmail.com>, "Prof. Irineu" <irineu.tamaio@gmail.com>, Jair

Reck<reckjair@gmail.com>, "Prof. Wellington"<almeidawellington@uol.com.br>

Colegas,

Escrevo para solicitar que incluam a disciplina de TCC1 na lista de soluções a ser dada pela área.

Fizemos uma tentativa de juntar as turmas de TCC1 e TCC2,mas não deu certo porque alunos estão envolvidos em outras atividades no horário de aula de TCC2. Portanto, voltamos à situação inicial- sem professor.

Aproveito para informar que o Fórum de GAM irá se reunir na segunda feira e, entre outros assuntos, vamos discutir a lista de ofertas para 2016/2. Se Joelma puder fazer a gentileza de me enviar uma lista de professores responsáveis pelas disciplinas da área até segunda hora do almoço, agradeço.

Aguardo as decisões da reunião de sexta feira.

Abraço,

Flávia.



## ANEXO 13

----- Mensagem encaminhada -----

De: **Regina Fernandes**<rcoelly@hotmail.com>

Data: 22 de abril de 2016 16:12

Assunto: RE: Urgente-TCC1 GAM

Para: joelma rodrigues <joelmarodriguess@gmail.com>, Irineu Tamaio<irineu.tamaio@gmail.com>

Cc: Sergio Sauer<sauer.sergio@gmail.com>, Philippe

Layrargues<philippe.layrargues@gmail.com>, Wellington FUP <almeidawellington@uol.com.br>,

Wellington Almeida <wellingtonalmeid@hotmail.com>, Jair Reck<reckjair@gmail.com>, Ricardo

Neder <rtneder2010@uol.com.br>, Pasquetti FUP <pasquetti45@yahoo.com.br>

Oi Joelma e colegas,

boa notícia mesmo!

O Clerismar já falou com o Joaquim e está tudo certo! Na segunda ele vai afup e vou estar lá para conversarmos. Vou ajudar/orientar o Clerismar na condução da disciplina e no que ele precisar na GAM.

abraços e bom final de semana!

regina

**ANEXO 14**

----- Mensagem encaminhada -----

**De:** Flavia Nogueira de Sa <[fnsa@unb.br](mailto:fnsa@unb.br)>

**Data:** 29 de abril de 2016 15:02

**Assunto:** Re: doc professor voluntário

**Para:** joaquim augusto souza de oliveira <[joaquim@unb.br](mailto:joaquim@unb.br)>

**Cc:** [joelmarodrigues@gmail.com](mailto:joelmarodrigues@gmail.com), [pasquetti45@yahoo.com.br](mailto:pasquetti45@yahoo.com.br)

Obrigada, Joaquim,

Como não houve retorno da área, o NDE deu uma solução alternativa ao problema de TCC1. Já contactei o Clerismar e agradei pela disponibilidade dele de nos ajudar.

Abraço,  
Flávia.

Citando joaquim augusto souza de oliveira <[joaquim@unb.br](mailto:joaquim@unb.br)>:

Profa. Joelma /Flávia,

O Sr. Clerismar manifestou interesse em atuar como professor voluntário na FUP. Desse modo, encaminho em anexo a documentação do candidato para análise e emissão de parecer da área.

Agradecemos pela atenção.

Joaquim - FUP

Flávia Nogueira de Sá

Universidade de Brasília

Ecologia de Interações entre Animais e Plantas

ANEXO 15  
(BIS)

----- Mensagem encaminhada -----

De: Regina Fernandes <rcoelly@hotmail.com>

Data: 22 de abril de 2016 16:12

Assunto: RE: Urgente-TCC1 GAM

Para: joelma rodrigues <joelmarodriguess@gmail.com>, Irineu Tamaio <irineu.tamaio@gmail.com>

Cc: Sergio Sauer <sauer.sergio@gmail.com>, Philippe Layrargues <philippe.layrargues@gmail.com>, Wellington FUP <almeidawellington@uol.com.br> ,

Wellington Almeida <wellingtonalmeid@hotmail.com>, Jair Reck <reckjair@gmail.com>, Ricardo

Neder <rtneder2010@uol.com.br>, Pasquetti FUP <pasquetti45@yahoo.com.br>

Oi Joelma e colegas,  
boa notícia mesmo!

O Clerismar já falou com o Joaquim e está tudo certo! Na segunda ele vai afup e vou estar lá para conversarmos. Vou ajudar/orientar o Clerismar na condução da disciplina e no que ele precisar na GAM.

abraços e bom final de semana!  
regina

## **ANEXO 16 (BIS)**

----- Mensagem encaminhada -----

**De: Flavia Nogueira de Sa<fnsa@unb.br>**

**Data: 29 de abril de 2016 15:02**

**Assunto: Re: doc professor voluntário**

**Para: joaquim augusto souza de oliveira**

**<joaquim@unb.br>**

**Cc: joelmarodriguess@gmail.com,**

**pasquetti45@yahoo.com.br**

**Obrigada, Joaquim,**

**Como não houve retorno da área, o NDE deu uma solução alternativa ao problema de TCC1. Já contactei o Clerismar e agradei pela disponibilidade dele de nos ajudar.**

**Abraço,**

**Flávia.**

**Citando joaquim augusto souza de oliveira**

**<joaquim@unb.br>:**

**Profa. Joelma /Flávia,**

**O Sr. Clerismar manifestou interesse em atuar como professor**

**voluntário na FUP. Desse modo, encaminho em anexo a documentação**

**do candidato para análise e emissão de parecer da área.**

**Agradecemos pela atenção.**

**Joaquim - FUP**

**Flávia Nogueira de Sá**

**Universidade de Brasília**

**Ecologia de Interações entre Animais e Plantas**

# ANEXO 17

RESULTADO FINAL - EDITAL COM  
RESULTADO PUBLICADO EM 11 DE  
MAIO 2016

---

RESERVA DO RECIFE/PE, farão parte deste certame como Órgãos Participantes nas quantidades estimadas no item 6 do Anexo I Termo de Referência do edital.

YVES GORADESKY  
Coordenador Geral de Planejamento e Administração

(SIDE - 10/05/2016) 344002-34202-2016NE800060

**COORDENAÇÃO-GERAL DE TECNOLOGIA DA, INFORMAÇÃO, RECURSOS LOGÍSTICOS E INOVAÇÃO INSTITUCIONAL**

**EDITAL DE 10 DE MAIO DE 2016 SELEÇÃO DE CANDIDATOS AO PROGRAMA DE TREINAMENTO NOÇÕES DE PRESERVAÇÃO DE ACERVOS EM PAPEL**

A Fundação Joaquim Nabuco, através de seu Laboratório de Pesquisa, Conservação e Restauração de Documentos e Obras de Arte - LABORARTE, vinculada a Diretoria de Educação Cultural e Arte - ME-CA, em parceria com a Diretoria de Formação e Desenvolvimento Profissional, - DIFOR, toma público o Edital para seleção de candidatos ao Programa de Treinamento Noções de Preservação de Acervos em Papel. Edital disponível no sitio www.fundaj.gov.br-link Laborarte.

ANA MARQUES  
Coordenadora do LABORARTE /FUNDAJ

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO AMAZONAS**

**EXTRATO ACORDO DE COOPERAÇÃO**

Espécie: Acordo de Cooperação Técnico-Científica e Cultural, celebrado entre a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO AMAZONAS, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.378.626/0001-97, e o INSTITUTO DE PESQUISA PARA O DESENVOLVIMENTO - IRD (FRANÇA). Objetivo: O presente Acordo de Cooperação objetiva definir as modalidades de cooperação científica e técnica entre o IRD e a FUA nas ciências da vida, humanas e exatas. Vigência: 5 (cinco) anos, contados a partir da data de assinatura. Data da assinatura: 01/12/2015. Assinado por: Márcia Perales Mendes Silva, Presidente do Conselho Diretor da Fundação Universidade do Amazonas e Reitora da UFAM e Jean-Paul Moatti, Presidente Diretor Geral do IRD.

**EXTRATO DE AJUSTE**

Espécie: 2º Termo de Ajuste de Contas, firmado entre a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO AMAZONAS - FUA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.378.626/0001-97 e a empresa JUCINEIRY C. GOMES - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 15.470.542/0001-03. Objetivo: O presente Termo tem por finalidade viabilizar a liquidação da in-

denização que a Fundação Universidade do Amazonas reconhece, com fulcro no parágrafo único do art. 59 da Lei nº 8.666/1993 e na Orientação nº 4 da AGU, como devida à empresa JUCINEIRY C. GOMES - ME, pelo fornecimento de refeição pronta transportada, incluindo preparo e distribuição para a comunidade universitária da Universidade Federal do Amazonas com uso de áreas e instalações para exploração de restaurante e cantinas nas dependências do Campus de Benjamin Constant, referente ao período de 14 de março a 04 de abril de 2016. Valor: O valor do presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS consiste na quantia de R\$ 27.277,87. Data da assinatura: 28/04/2016. Assinado por: Márcia Perales Mendes Silva, Presidente do Conselho Diretor da Fundação Universidade do Amazonas e Reitora da Universidade Federal do Amazonas e Jucineiry C. Gomes, Proprietária da empresa JUCINEIRY C. GOMES - ME.

**HOSPITAL UNIVERSITÁRIO GETÚLIO VARGAS**

**AVISOS DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2016 - UASG 150224**

Processo: 23105.000430/2016. Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de material de consumo (órteses, próteses e materiais especiais do SUS para Ortopedia, com instrumentais em regime de comodato), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital convocatório e seus anexos. Total de Itens Licitados: 00154. Edital: 11/05/2016 de 08h00 às 12h00 e de 14h às 17h00. Endereço: Avenida Apurina Nº 04 Praça 14 de Janeiro - MANAUS - AM ou www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/150224-05-12-2016. Entrega das Propostas: a partir de 11/05/2016 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 24/05/2016 às 10h00 n site www.comprasnet.gov.br.

NAIRA IZABEL DA SILVA PAES  
Pregoeira

(SIDE - 10/05/2016) 150224-15256-2016NE000201

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2016 - UASG 150224**

Processo: 23105.000434/2016. Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de material de consumo (Gás Liquefeito de Petróleo ? GLP, com cessão de equipamentos em regime de comodato). Total de Itens Licitados: 00001. Edital: 11/05/2016 de 08h00 às 12h00 e de 14h às 17h00. Endereço: Avenida Apurina Nº 04 Praça 14 de Janeiro - MANAUS - AM ou www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/150224-05-15-2016. Entrega das Propostas: a partir de 11/05/2016 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 23/05/2016 às 10h00 n site www.comprasnet.gov.br.

MARA RUBIA DA SILVA COELHO VASQUES  
Pregoeira

(SIDE - 10/05/2016) 150224-15256-2016NE000201

A Preg n° 43/2015 SRP atender as nece: valor R\$ 12.656 setenta centavos Epp, valor 27.84 reais). Ata 14 - valor R\$ 47.000 Ltda, valor R\$ 2 quarenta e sete 10.735,00 ( dez Ltda - ME, valo reais e noventa e Serv. Ltda - novecentos e tri Aguiar - EPP, v: e dezoito reais e - ME, valor R\$

(SIDE - 10/05

A preg SRP - Consum para atender as Hops. Ltda, val: oitocentos e qu: senius Kabi ltd t: centos reais) 250.467,93 ( di sete reais e nove Ltda - EPP, val: reais e trinta cer valor R\$ 74.736 reais e setenta c

(SIDE - 10/05

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA DECANATO DE GESTÃO DE PESSOAS**

**EDITAL Nº 182, DE 10 DE MAIO DE 2016 SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA PROFESSOR VISITANTE - RESULTADO FINAL**

A FUB/FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA nos termos da Lei n. 8.745/1993 e alterações introduzidas pela Lei n. 9.849/1999, torna pública para Professor Visitante de acordo com a homologação da Unidade Acadêmica, conforme discriminação a seguir:

Edital Convocatório	Unidade Acadêmica	Área	Candidatos Aprovados
N. 146/2016 DOU de 11/04/2016	Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária - FAV	Doenças Infeciosas dos Animais Domésticos	1. Alessandro Pecego Martins F 2. Andréia Vieira Pereira; 3. Camila Michele Apolinário.

MARIA

**EDITAL Nº 183, DE 10 DE MAIO DE 2016 SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA PROFESSOR SUBSTITUTO - RESULTADO FINAL**

A FUB/FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA nos termos da Lei n. 8.745/1993 e alterações introduzidas pela Lei n. 9.849/1999, torna pública para Professor Substituto de acordo com a homologação da Unidade Acadêmica, conforme discriminação a seguir:

Edital Convocatório	Unidade Acadêmica	Área	Candidatos Aprovados
N. 155/2016 DOU de 18/04/2016	Faculdade UnB Planaltina - FUP	Ciências Humanas e Sociais	1. Diego Marques Pereira dos A 2. Tadzio Peters Coelho; 3. Ana Tereza Ferreira Rocha; 4. Marianna Assunção Figueiré

MARIA

**EDITAL Nº 184 , DE 10 DE MAIO DE 2016 CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE PROFESSOR DE MAGISTÉRIO SUPERIOR -**

A FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA/FUB toma público, nos termos da Base Legal indicada e homologação pela Unidade Acadêmica, o Edital e Títulos para o cargo de Professor de Magistério Superior, nas condições e características a seguir: Portaria Autorizativa e data de publicação no DOU: 182, Comunicação (FAC) Edital de Abertura e data de publicação no DOU: 277, de 30/10/2015, Quantidade de Vaga: 1 (uma) vaga/Classe, Denominação e Reg. Audiovisual: Produção, Direção, Fotografia e Som/ Candidatos habilitados em ordem de classificação: 1. Pablo Goncalo Pires de Campos Martins. 2. Rose Mav



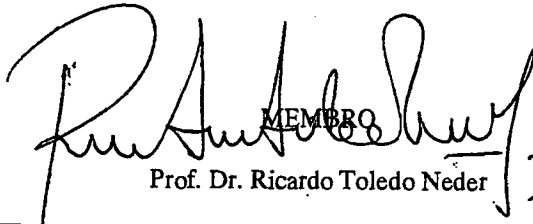
INÍCIO DO CONTRATO →

DATA: / /

BRASÍLIA, 05 de maio de 2016.

PRESIDENTE DA COMISSÃO

Prof. Irineu Yamato  
Prof. Dr. UnB Planaltina FUP  
Faculdade UnB Planaltina FUP  
Matr. 10493 maio

  
MEMBRO

Prof. Dr. Ricardo Toledo Neder

  
MEMBRO

Prof. Dr. Philippe Pomier Layrargues

ATUALIZAÇÃO: 9/9/2009.

**Ricardo Toledo Neder**  
Fac. UnB Planaltina e CDS/UnB  
Matr. 103644



ANEXO 18  
PROGRAMA DA DISCIPLINA  
INTRODUÇÃO A CIÊNCIAS SOCIAIS  
GAM- PROGRAMAÇÃO CUMPRIDA

---



Universidade de Brasília - UnB  
Faculdade UnB Planaltina - FUP  
Graduação em Gestão Ambiental

## Disciplina: **Introdução às Ciências Sociais (196002)** 1º semestre de 2016

Professores/as responsáveis:

Ricardo T. Neder; Irineu Tamaio; Wellington Almeida; Regina Coelly; Sérgio Sauer; Diego Marques.

### **PROGRAMA**

#### **Ementa**

O curso abordará conceitos-chaves das Ciências Sociais (CC.SS) com base em quatro correntes do pensamento sociológico: positivista, funcionalista, histórico-estrutural, e sociologia compreensiva. Trata-se de estimular a formação científica em Ciências Sociais para os estudantes dominarem razoavelmente categorias de análises e experiências com abordagens próprias de cada corrente. Será estimulada a vivência de aprendizagem de pesquisa e extensão em Ciências Sociais que permita ao estudante aplicar os conceitos em outras disciplinas e áreas conexas. O curso está dirigido para abordar as relações entre formação universitária e dinâmicas com sujeitos da estrutura social brasileira, lançando mão de temas e vivências dos estudantes afins ao campo da Gestão Ambiental. Diferenças entre ciências naturais e ciências sociais e a construção do objeto de pesquisa nas ciências sociais.

#### **Objetivos**

1. Desenvolver o pensamento reflexivo (como se situar) sobre a relação Ciência, Tecnologia e Sociedade;
2. Discutir conceitos sociológicos e antropológicos, relacionadas a situações concretas e ao cotidiano;
3. Garantir a expressão crítica da pluralidade de opiniões;
4. Estimular a integração por meio de grupos de trabalho cooperativos (GTC);
5. Garantir a expressão individualizada de cada aluno/a no seu GTC como célula básica de aprendizagem e vivência;
6. Desenvolver a capacidade coletiva de sistematizar, classificar, expor e disseminar dados e informações sócio-técnicas;
7. Adquirir habilidade comunicativa oral e escrita e ampliar o repertório de intervenção social dos estudantes.

#### **Conteúdo programático**

1. Contexto intelectual e histórico do surgimento das Ciências Sociais;
2. Temas recorrentes das CC.SS. brasileira - Classe, estratificação e desigualdade;
3. Compreensão sociológica sobre etnias, classes sociais, estratificação, cultura desigualdade, dinâmica populacional, crise ecológica, desenvolvimento e agricultura familiar e capitalismo agrário, questão socioambiental, produção e tecnologia e cultura;
4. Trabalho, cultura e vida econômica;
5. CC.SS aplicadas: objeto e problemas fundamentais na pesquisa e extensão;
6. CC.SS. e desenvolvimento;
7. Planejamento e administração: gestão pública e compreensão da realidade e limites da intervenção social.



**Universidade de Brasília - UnB**  
**Faculdade UnB Planaltina - FUP**  
**Graduação em Gestão Ambiental**

**Procedimentos didáticos:**

Aulas expositivas dialogadas, com atividades orientadas para trabalhos colaborativos entre pequenos grupos com ferramentas multicriterial de avaliação;

Exercícios em grupos organizados com divisão de trabalho de comum acordo;

Exibição e comentário escrito sobre filmes, debates e resenhas;

Pesquisa e resenhas de textos e comunicados em sala;

Trabalho coletivo (grupo de extensão) de campo para um trabalho final;

Realização pelos grupos colaborativos de uma mesa-redonda sobre tema interesse público;

Aulas em ambiente virtual de aprendizagem (máximo 20% de acordo com as normas da UnB).

A parte final da disciplina foi seguida pela Plano de Aulas de Reposição, elaborado pelo professor Diego Marques. Os temas abordados e o conteúdo das aulas encontram-se na parte Cronograma, a partir da aula 8, de 07 de junho.

**Procedimentos de avaliação**

A menção será resultado final de seis (6) indicadores:

- MESA REDONDA ORGANIZADA PELOS GRUPOS (20%).

- 05 TRABALHOS DE PESQUISA COLABORATIVA (20%);

- RELATÓRIOS DE SITUAÇÃO (10%);

- MANUTENÇÃO DE UM BLOG (10%);

- SEMINÁRIO FINAL DE CADA GRUPO COLABORATIVO (20%);

- LEITURA INDIVIDUAL DE 05 TEXTOS BÁSICOS E FICHAMENTOS (20%)

**Cronograma**

Enc.	Data	Conteúdo	Responsável
01	19/abril	Introdução à disciplina Tema geral: Positivismo no dia-a-dia (questões da quantificação, estatísticas, regulamentos, normas, leis, ordem & progresso; positivismo x moralidade das normas teológicas, religiosas)	Neder
02	26/abril		Neder
03	03/maio	Continuar o debate sobre paradigmas: a) Paradigma construtivista; b) paradigma sócio-critico. Ref: COUTINHO, Clara Pereira. Metodologia de investigação em ciências sociais e humanas – teoria e prática. Coimbra, Almedina, 2014. Material será distribuído em sala.	Wellington
04	10/maio	Ética, ciência e problemas de pesquisa. Ref: FOUREZ, Gérard. A construção das ciências – introdução à filosofia e à ética das ciências. São Paulo, UNESP, 1995. Material será distribuído em sala.	Wellington



**Universidade de Brasília - UnB**  
**Faculdade UnB Planaltina - FUP**  
**Graduação em Gestão Ambiental**

05	17/maio	<b>Estado e Políticas Públicas</b> – A origem do Estado, o Estado como objeto de estudo: as diferentes visões do Estado, o Estado e as Políticas Públicas no Brasil Contemporâneo: uma revisão histórica (1950-1997). Aula expositiva e debates	Irineu
06	24/maio	<b>Estado e Sociedade Civil</b> - Nações Imaginadas. A construção do Estado sem a participação do povo (1822-1945). Debates. <b>Texto 05:</b> Carvalho, José Murilo. Pontos e bordados: escritos de história e política. Belo Horizonte: Editora da UFMG, 1998, pg.233-268.	Irineu
07	31/maio	Compreensão sociológica sobre temas contemporâneos: desenvolvimento e agricultura familiar e capitalismo agrário; questão ambiental e crise ecológica.	Regina
08	07/junho	Fundamentos das Ciências Sociais: Nildo Viana. Os Pensadores clássicos da Sociologia. In Introdução à Sociologia. P. 22 a 54. Texto de apoio: Marini Introducción: las raíces del pensamiento latinoamericano. In La Teoria social latino-americana. P. 17 a p. 35.	Diego
09	14/junho	Desenvolvimento histórico da sociedade brasileira: Boris Fausto. Principais mudanças ocorridas no Brasil entre 1950 e 1980. In História do Brasil. P. 529 a p. 550. Texto de apoio: Jacob Gorender. O Brasil pós-abolição e os negros p. 189 a p. 204. In A Escravidão reabilitada. São Paulo: Ática, 1990.	Diego
10	21/junho	Conflitos socioambientais: Olimpio Barbanti Jr. Conflitos socioambientais: teoria e prática. Texto de apoio: Andrea Zhouri e Klemens Lachefski. Conflitos socioambientais.	Diego
11	28/junho	A questão ambiental no Brasil: ciência e gestão estatal: Antônio Carlos Diegues. A construção da etnoconservação no Brasil. Texto de apoio: José Quincas. Bases para a Gestão Ambiental Pública. Introdução à Gestão ambiental pública. P. 15 a 32.	Diego
12	05/julho	Encerramento: trabalho final.	Diego
13	12/julho	Lançamento de notas	Diego

1

**Bibliografia**

- BERGER, P. *Perspectivas Sociológicas: uma visão humanística*. Petrópolis: Vozes, 1976.

## Anexo 19

### Roteiro final da disciplina Introdução à Ciências Sociais

Objetivo: o objetivo do presente plano de disciplina é apresentar um roteiro de leituras e de prática de ensino/aprendizagem no ambiente de sala de aula que contemple o estágio final de realização da disciplina Introdução à Ciências Sociais. A meta é partir do conteúdo programático da Ementa da disciplina e realizar discussões que trabalhem com as problemáticas suscitadas pelo conhecimento produzido pelas Ciências Sociais; tal meta será atingida através: a) do conhecimento dos fundamentos da Ciência Social estabelecidos pelos seus autores clássicos; b) discutir um exemplo de aplicação de teses das Ciências Sociais no estudo da sociedade brasileira; c) compreender o significado do campo de estudos dos Conflitos Socioambientais a partir da perspectiva da aproximação entre os saberes produzidos pelas Ciências Sociais e pesquisas afins pelas Ciências Naturais; d) visualizar um panorama introdutório acerca da atual situação da questão ambiental no Brasil em termos de ciência e gestão estatal.

#### **1ª Aula: Fundamentos das Ciências Sociais**

Nildo Viana. Os Pensadores clássicos da Sociologia. In Introdução à Sociologia. P. 22 a 54.

Texto de apoio: Marini Introducción: las raíces del pensamiento latinomaericano. In La Teoria social latino-americana. P. 17 a p. 35

#### **2ª Aula Desenvolvimento histórico da sociedade brasileira**

Boris Fausto. Principais mudanças ocorridas no Brasil entre 1950 e 1980. In História do Brasil. P. 529 a p. 550.

Texto de apoio: Jacob Gorender. O Brasil pós-abolição e os negros p. 189 a p. 204. In A Escravidão reabilitada.

#### **3ª Aula Conflitos socioambientais**

Olimpio Barbanti Jr. Conflitos socioambientais: teoria e prática.

Texto de apoio: Andrea Zhouri e Klemens Lachevski. Conflitos socioambientais.

#### **4ª Aula A questão ambiental no Brasil: ciência e gestão estatal**

Antônio Carlos Diegues. A construção da etnoconservação no Brasil.

Texto de apoio: José Quincas. Bases para a Gestão Ambiental Pública. Introdução à Gestão ambiental pública. P. 15 a 32.

**5ª Atividade escrita em sala de aula:** Com base nas discussões retire elementos ( O aluno pode seguir o seguinte roteiro: localização do bairro, origem do bairro, bairro comercial/industrial?, rural/urbano, perfil dos moradores, jovens/velhos; meio ambiente ao redor. Sobre o objeto de estudo das Ciências Sociais nos autores clássicos, em

algumas noções sobre o desenvolvimento histórico da sociedade brasileira, no processo de movimento dos conflitos socioambientais e na questão ambiental no Brasil) e apresente uma breve descrição e/ou interpretação da vida social no bairro em que você mora.

Avaliação: Entrega dos fichamentos<sup>1</sup> (50%) + Trabalho final em sala de aula (poderá ser utilizado os fichamentos) (50%).

---

<sup>1</sup> Os fichamentos deverão ser entregues ao final de cada aula e serão devolvidos no dia do trabalho final.

## ANEXO 20

----- Mensagem encaminhada -----

De: **luisantoniopasquetti**<pasquetti45@yahoo.com.br>

Data: 9 de maio de 2016 18:30

Assunto: Urgente GAM- Área CS

Para: "philippe.layrargues@gmail.com" <philippe.layrargues@gmail.com>, "wellingtonalmeid@hotmail.com" <wellingtonalmeid@hotmail.com>, "rcoelly@hotmail.com" <rcoelly@hotmail.com>, "irineu.tamaio@gmail.com" <irineu.tamaio@gmail.com>, "reckjair@gmail.com" <reckjair@gmail.com>, "R. T. Neder" <rtneder2013@gmail.com>, "R. T. Neder" <ricardo.t.neder@gmail.com>, "Prof. Wellington" <almeidawellington@uol.com.br>, Sérgio Sauer<sauer.sergio@gmail.com>, LuisAntonioPasquetti<pasquetti@unb.br>, Flavia Nogueira de Sa <fnsa@unb.br>, Joelma Rodrigues <joelmarodrigues@gmail.com>

Caros Membros da Área de C.S. FUP, ( ccprof Flavia)

Hoje o Conselho da FUP pautou o assunto de forma extraordinária, tendo em vista que a GAM está com os seguintes problemas:

1. TCC1 - sem professor
2. Conflitos Sócio Ambientais ( o professor voluntário informou a Profa Flavia que continuará apenas mais 2 semanas por ter passado em um concurso)
3. Metodologia da Pesquisa ( Prof. Ludgero assume até a chegada dos dois novos substitutos a serem contratados - o processo desceu na sexta feira para o DGP)
4. Int Sociologia (Ok área assumiu em conjunto).

Após longa discussão, definiu que fizéssemos um email URGENTE para UMA POSIÇÃO DA ÁREA em relação as disciplinas 1 e 2.

Presidente do Conselho  
Prof. Pasquetti



105ª

ESTIVERAM PRESENTES NA 04/07 REUNIÃO DO DIA, 04/07/2016,  
DO CONSELHO DA FACULDADE UNB PLANALTINA

	NOME	ASSINATURA
1	<b>Presidente</b> Prof. Luis Antonio Pasquetti	
2	<b>Vice-Presidente</b> Prof.ª Elizabeth Maria Mamede da Costa	
3	<b>Coordenador do Curso de Bacharelado em Gestão do Agronegócio</b> Prof.ª Luciana de Oliveira Miranda Gomes	
4	<b>Coordenador do curso de Licenciatura em Ciências Naturais (Diurno)</b> Prof.ª Juliana Eugenia Caixeta	
5	<b>Coordenador do curso de Licenciatura em Ciências Naturais (Noturno)</b> Prof. Rodrigo Miloni Santucci	Justificou
6	<b>Coordenadora do curso de Licenciatura em Educação do Campo/LEDOC</b> Prof.ª Eliete Ávila Wolff	
7	<b>Coordenadora do curso de Bacharelado em Gestão Ambiental</b> Prof.ª Flávia Nogueira de Sá	
8	<b>Coordenador do programa de pós-graduação em Ciências de Materiais</b> Prof. Alex Fabiano Cortez Campos Titular	
	Prof.ª Renata Aquino Suplente	
9	<b>Coordenador- PPGMADER</b> Prof.ª Janaína Deane de Abreu Sá Diniz Titular	
	Prof. Carlos Passos Suplente	
10	<b>Coordenador do Programa de Pós Graduação em Ciências Ambientais</b> Prof. Ludgero Cardoso Galli Vieira SUPLENTE	
11	<b>Coordenador do Programa de Pós Graduação em Gestão Pública</b> Prof. Alexandre Nascimento	
12	<b>Representante da área de Educação e Linguagens</b> Prof.ª Louise Brandes Moura Ferreira Titular	Justificou
	Prof. Paulo Petronílio Correia Suplente	
13	<b>Representante da área de Ciências Sociais Aplicadas e Tecnologia</b> Prof.ª Vânia Ferreira Roque-Specht Titular	
	Prof. Jonilta	



14	<b>Representante da área de Ciências Exatas</b> Prof. Ismael Victor de Lucena Costa	Titular	
	Prof. Marco Aurélio Barbosa	Suplente	
15	<b>Representante da área Ciências da Vida e da Terra</b> Prof. José Vicente Elias Bernardi	Titular	
	Prof. <sup>a</sup> Dulce Maria Sucena da Rocha	Suplente	<i>Dulce Rocha</i>
16	<b>Representantes da área Ciências Sociais e Humanas</b> Prof. <sup>a</sup> Joelma Rodrigues da Silva / <i>Ric</i>	Titular	<i>Joelma</i>
	<i>RICARDO T. WEDER</i>		<i>Ric</i>
17	<b>Representante dos técnico-Administrativos</b> <del>Aristides Alvares Dourado Júnior</del> <i>LEANDRO DE O EVANGELISTA</i>		<i>Leandro</i>
18	<b>Representante dos Técnico-Administrativos</b> <i>ROGERIO LUIZ ALVES DOS SANTOS</i>		<i>Rogerio</i>
19	<b>Representante Docente da FUP</b> Prof. Marcelo Ximenes Aguiar Bizerril Titular		
	Prof. <sup>a</sup> Lucijane Monteiro de Abreu Suplente		<i>Lucijane</i>
20	<b>Coordenadora de Extensão</b> Prof. Antonio de Almeida Nobre Junior	Titular	<i>Antonio 2</i>
21	<b>Representante Discente Graduação</b>		
22	<b>Representante Discente Graduação</b> Carlos Ferreira da Silva	Titular	<i>Carlos Ferreira da Silva</i>
	Flavio Henrique Menezes da Silva	Suplente	
23	<b>Representante Discente Pós Graduação</b>		
24	<b>Representante do Conselho Comunitário da FUP</b>		

Compareceram na qualidade de ouvintes:

Nome	Assinatura
<i>ESTEFANO AMORIM SILVA</i>	<i>[Assinatura]</i>
<i>Maquias Augusto</i>	<i>[Assinatura]</i>