

ATA DA SEGUNDA (2ª) REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA FACULDADE UnB PLANALTINA/FUP, realizada no vigésimo sétimo dia do mês de setembro de dois mil e vinte e um, às catorze horas, realizada remotamente, via plataforma Teams, devido as medidas de contenção da pandemia COVID-19. Estiveram presentes, Cynthia Bisinoto Evangelista de Oliveira, **Vice-Diretora e Vice-presidente**, presidindo a reunião, e os coordenadores de cursos de graduação: Amanda Marina Andrade Medeiros de Carvalho (**Licenciatura em Ciências Naturais – Diurno - LCN**), Tatiana Barbosa Rosado Laviola (**Licenciatura em Ciências Naturais – Noturno - LCN**), Susanne Tainá Ramalho Maciel (**Licenciatura em Educação do Campo - LEdoC**), Luiz Felipe Salemi (**Bacharelado em Gestão Ambiental - GAM**). Os coordenadores das áreas: Cynara Caroline Kern Barreto (**Ciências Exatas – FUP / EXATAS**), Jair Reck (**Ciências Sociais e Humanas - FUP / CSH**), Donária Coelho Duarte (**Ciências Sociais Aplicadas e Tecnologia – FUP / CSAT**), Paulo Petronílio Correia (**Educação e Linguagens – FUP / EDU**) e Flávia Nogueira de Sá (**Ciências da Vida e da Terra – FUP / CVT**). O representante dos servidores Técnico-administrativos: Leandro de Oliveira Evangelista. Estiveram ausentes por motivo justificado: Reinaldo José de Miranda Filho e Jonilto Costa Sousa. **Informes:** A Vice-Diretora iniciou a reunião dando boas-vindas aos membros do colegiado e, na sequência, franqueou a palavra para os informes. A professora Cynara Barreto informou foi aprovada na última reunião do Conselho da FUP a sua solicitação de afastamento para pós-doutorado. Durante esse período, conforme já aprovado no fórum da área FUP / EXATAS, o professor Marco Aurélio Alves Barbosa irá substituí-la. A professora Susanne Maciel informou acerca da iminente publicação do edital de seleção da LEdoC para o semestre 2021/2. **1. Lista de oferta para o semestre 2/2021.** A Vice-diretora apresentou o ponto lembrando da discussão e deliberação realizada na última reunião do Colegiado de Graduação sobre a manutenção da oferta em formato remoto para o 2/2021. Na sequência, passou a palavra aos coordenadores de área para que apresentassem a lista de oferta para o semestre 2/2021. **a) CVT:** A coordenadora da área FUP / CVT, professora Flávia Nogueira de Sá, apresentou as disciplinas que irão compor a lista de oferta, os professores que serão responsáveis por elas e o número de créditos que ficou atribuído a cada professor. A Vice-diretora agradeceu pela apresentação e abriu espaço para os membros do colegiado para esclarecerem suas dúvidas e fazer sugestões para eventuais ajustes. Após esclarecimentos entre os membros do colegiado acerca dos trâmites para contratação de Professor Substituto e Voluntário, a apresentação foi finalizada. **b) EXATAS:** A coordenadora da área FUP / EXATAS, professora Cynara Caroline Kern Barreto, apresentou as disciplinas que irão compor a lista de oferta, os professores que serão responsáveis por elas e o número de créditos que ficou atribuído a cada professor. A Vice-diretora agradeceu pela apresentação e abriu espaço para os membros do colegiado para esclarecerem suas dúvidas e fazer sugestões para eventuais ajustes. Após esclarecimentos acerca das disciplinas optativas e estágios, foram feitas algumas considerações acerca das peculiaridades da oferta da disciplina de Laboratório de Química, até então não oferecida ao longo do período de atividade acadêmicas não presenciais tendo em vista que demanda atividades presenciais. Encaminhou-se que a área com apoio da Secretaria de Graduação faria uma análise da necessidade da sua oferta presencial para estudantes prováveis e o tema seria retomado na próxima reunião do colegiado. **c) CSAT:** A coordenadora da área FUP / CSAT, professora Donária Coelho Duarte, apresentou as disciplinas que irão compor a lista de oferta, os professores que serão responsáveis por elas e o número de créditos que ficou atribuído a cada professor. A Vice-diretora agradeceu pela apresentação e abriu espaço para os membros do colegiado para esclarecerem suas dúvidas e fazer sugestões para eventuais ajustes. Após diálogo sobre detalhes relacionados a algumas das disciplinas listadas a apresentação foi encerrada. **d) CSH:** O coordenador da área FUP / CSH, professor Jair Reck, apresentou as disciplinas que irão compor a lista de oferta, os professores que serão responsáveis por elas e o número de créditos que ficou atribuído a cada professor. A Vice-diretora agradeceu pela apresentação e abriu espaço para os membros do colegiado para esclarecerem suas dúvidas e fazer sugestões para eventuais ajustes. Após

diálogo acerca de possíveis ajustes nas demandas da oferta o professor Jair Reck finalizou a sua apresentação. e) **EDU**: O coordenador da área FUP / EDU, professor Paulo Petronílio Correia, apresentou as disciplinas que irão compor a lista de oferta, os professores que serão responsáveis por elas e o número de créditos que ficou atribuído a cada professor. A Vice-diretora agradeceu pela apresentação e abriu espaço para os membros do colegiado para esclarecerem suas dúvidas e fazer sugestões para eventuais ajustes. Após diálogo entre os membros do colegiado acerca da apresentação, encaminhou-se que o coordenadora da área de Educação e Linguagens deverá buscar esclarecimentos sobre o contrato e matrícula do professor substituto de Libras, de modo que a discussão sobre a oferta da disciplina de Libras ficaria adiada para a próxima reunião do Colegiado. Na sequência a Vice-Diretora destacou a situação dos estágios obrigatórios que estão previstos na oferta da área de Educação e Linguagens como de oferta híbrida para o 2/2021. Tal oferta foi proposta tendo em vista o disposto na Circular nº 55/2021 - SEE/EAPE, da Subsecretaria de Formação Continuada dos Profissionais da Educação da Secretaria de Educação do DF, que estabeleceu que o estágio supervisionado na Secretaria de Educação do DF se dará de forma presencial. Nessa direção, a Circular nº 32/2021/ DAPLI/DEG /DEG orienta que esta oferta das disciplinas de estágio obrigatório na modalidade de ensino remoto e presencial seja assegurada por aprovação dos colegiados da Unidade. Tendo em vista a importância desta decisão, foi proposto que o tema volte a ser tratado na próxima reunião do Colegiado. A Vice-diretora agradeceu a todos os coordenadores pelas apresentações e contribuições. As listas de oferta apresentadas pelos coordenadores das áreas, todas com disciplinas a serem realizadas de forma não presencial, constam anexas a esta ata. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e quarenta e sete minutos a Vice-Presidente deu por encerrada a reunião da qual eu, Márcio Cristóvão Silva da Rosa, Secretário, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada será subscrita por mim e pela Vice-Presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Cristovao Silva da Rosa, Assistente em Administração da Faculdade de Planaltina**, em 09/11/2021, às 15:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Cynthia Bisinoto Evangelista de Oliveira, Presidente do Colegiado dos Cursos de Graduação da FUP**, em 09/11/2021, às 16:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **7365563** e o código CRC **B48AA917**.