

ATA DA QUADRAGÉSIMA QUINTA (45ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO DA FACULDADE UNB PLANALTINA/ FUP, realizada no décimo quarto dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas. A reunião foi realizada de forma remota, utilizando-se a plataforma teams. Estiveram presentes: Reinaldo José de Miranda Filho (**Presidente**); os/as coordenadoras/es Celso Vila Nova de Souza Junior (**PPG-GP**), Cristiane de Assis Portela (**PPG-MESPT**), Erina Vitorio Rodrigues (**PPG-CA**), Lucijane Monteiro de Abreu (**PPG-GRH**), Paulo Eduardo de Brito (**PPG-CIMA**), Regina Coelly Fernandes Saraiva (**PPG-MADER**) e os/as professores/as Alex Fabiano Cortez Campos (**Representante Docente PPG-CIMA**) e Maria Cristina de Oliveira (**Representante Docente PPG - PROFÁGUA**). **Informes: a.** O professor Reinaldo iniciou os informes parabenizando os 10 anos do PPG-MADER, franqueando, em seguida, a palavra à professora Regina Coelly. A professora Regina Coelly agradeceu ao professor Reinaldo por ter registrado a lembrança e informou que o PPG-MADER elaborou um planejamento de atividades de comemoração dos seus 10 anos, que, em breve, será divulgado. Registrou que no dia 13/03/2022 foi realizado o primeiro encontro presencial do programa, no Parque Olhos D'Água, com a participação de vários docentes, estudantes, familiares e apoiadores do PPG-MADER. Parabenizou este colegiado e todos que torcem pelo programa, informando que, inclusive, considerando a possibilidade de retomada presencial das atividades na UnB, uma de suas atividades está prevista para acontecer na FUP. **b.** A professora Erina, em virtude da reunião da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação (CPP), informou que o Decanato de Pós-Graduação (DPG) converteu os recursos não utilizados pelos programas em 2021 para abertura de editais de apoio à pesquisa a estudantes. Informou da abertura do Edital do Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP), do Edital de Professor Visitante e do Edital da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF) nº. 11/ 2021. Quanto a esse último, esclareceu que o decano do DPG deve liberar os editais internos até o final desta semana. Destacou que, recentemente, a FAPDF abriu o Edital de Demanda Espontânea e, por fim, informou sobre a seleção do Programa de Doutorado Sanduíche da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), em que, nesta semana, estão trabalhando na fase de seleção interna dos PPG's e, em breve, o DPG fará a seleção institucional. **c.** O professor Reinaldo informou que na última quinta-feira, dia 10/03/2022, ocorreu a reunião do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), já pensando em tratativas para o planejamento da lista de oferta do próximo semestre letivo, 2022/1. Nesse sentido, informou que no dia 07/03/2022 ocorreu a reunião do Colegiado dos Cursos de Graduação (COLGRAD) da FUP, em que o entendimento era anterior a essa nova reunião do CEPE. Ponderou que, provavelmente, na próxima reunião do COLGRAD, as discussões e debates serão orientados pela nova minuta apresentada pelo Decanato de Ensino de Graduação (DEG) ao CEPE. Solicitou, na oportunidade, que todos os membros deste colegiado realizassem a leitura da referida minuta, constante no SEI 23106.026740/2022-15, que será novamente objeto de reunião do CEPE, prevista para o dia 31/03/2022. Na ocasião, franqueou a palavra ao professor Paulo Brito, representante da FUP no CEPE, como membro titular. O professor Paulo Brito informou que a minuta do DEG está propondo, basicamente, um retorno presencial em junho, em que as aulas remotas serão exceções, desde que devidamente autorizadas por cada faculdade. Salientou aos membros deste colegiado a importância de ser discutido com os seus pares o posicionamento em relação à referida minuta. Informou que outra questão, que não consta registrada na minuta, mas que foi discutida no âmbito do CEPE, refere-se ao espaço físico. Esclareceu que o decano do DEG, em contato com outras pró-reitorias que voltaram com as atividades presenciais, apresentou o fato de que o distanciamento, do modo como foi adotado durante a pandemia, não é viável para o retorno das atividades presenciais normais na UnB, não no sentido de superlotar salas de aula, mas no de respeitar a lotação prevista no planejamento de cada uma delas. Frisou que essa é uma das questões estruturais que precisam ser repensadas pela UnB. Por fim, o professor Paulo Brito reiterou a importância de todos lerem a minuta do DEG. Na sequência, o professor Reinaldo informou que, no caso da FUP, as instruções para o próximo semestre serão pautadas, como de costume, na deliberação de seus órgãos colegiados, com toda profundidade e tranquilidade necessárias. Destacou

que, quanto à alocação de salas, os campus da FUP, FGA e FCE, estão funcionando de maneira distinta do campus Darcy Ribeiro, onde toda a responsabilidade de salas, neste último, é da Prefeitura da UnB (PRC). No caso dos demais campi (FUP, FGA e FCE), a responsabilidade pelo espaço físico é de cada um deles. Ponderou que na FUP há dois pontos bastante sensíveis, que são possuir o curso pautado na pedagogia da alternância, LEdoC, o único da UnB, e, a partir desse apontamento, a necessidade de planejamento específico do uso do alojamento. Em relação a eles, foram iniciados diálogos para planejamento do retorno das atividades presenciais com o professor Felipe Canova, coordenador da LEdoC. Por fim, solicitou que esses assuntos fossem levados aos fóruns de área e de cursos para diálogo. d. A professora Regina Coelly informou que o PPG-MADER está elaborando planejamento para as qualificações dos projetos de pesquisa dos estudantes da turma de 2021 ocorrerem já no campus da FUP, no 2022/1, considerando a possibilidade de retomada das atividades presenciais. Nesse sentido, destacou a necessidade de mobilidade dos estudantes do programa, que em sua maior parte, residem fora de Brasília. Na sequência, o professor Reinaldo informou que essa discussão ocorrendo no âmbito do PPG-MADER, considerando a aprovação da minuta de resolução que está sendo debatida no âmbito do CEPE e na ocorrência de um ambiente institucional e pandêmico que permita a retomada das atividades presenciais, não teria a necessidade da anuência deste colegiado, tendo em vista que estariam respeitando todas as medidas administrativas e pandêmicas apresentadas no momento. Posteriormente, o professor Reinaldo franqueou a palavra aos membros, caso tivessem algo a opinar nesse sentido. Não havendo manifestações, a professora Regina Coelly prosseguiu informando sobre a necessidade de apoio às atividades de comunicação da Pós-Graduação, discorrendo sobre o interesse de entender, no âmbito da FUP, se há possibilidade de algum tipo de apoio para as atividades de comunicação. Informou que o PPG-MADER tem contado com apoio voluntário para realizar todas as ações de comunicação nas redes sociais e no site, encontrando muita dificuldade no sentido de que algumas coisas precisam ser divulgadas e não há ninguém especificamente responsável por essa atividade. Relatou que já havia levado esse assunto para a reunião da Pós-Graduação e que, inclusive, o decano do DPG havia informado que essa questão deveria ser assumida pelos próprios programas. Todavia, gostaria de entender se o PPG-MADER poderia contar com o apoio, por exemplo, do recurso do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) destinado aos programas de pós-graduação, sugerindo ser pensada a possibilidade de se ter um edital para contratação de um profissional que pudesse atender todos os programas da FUP na parte de comunicação. A professora Regina Coelly finalizou sua fala demonstrando muita preocupação e falta de perspectiva de soluções internas. Na sequência, o professor Reinaldo franqueou a palavra aos conselheiros, para manifestação sobre as colocações da professora Regina Coelly. O professor Paulo Brito informou que no PPG-CIMA um docente, ex-estudante de doutorado e recém credenciado ao programa, assumiu, de certa forma, pela afinidade com o trabalho, as atividades de comunicação, como solução extremamente caseira. Sugeriu à professora Regina Coelly selecionar algum estudante, se for o caso, para apoiar nessas atividades, concordando, todavia, com a necessidade de se ter apoio institucional. Por conseguinte, a professora Erina corroborou a fala do professor Paulo Brito, informando que entende a demanda apresentada pela professora Regina Coelly e que no PPG-CA ela é a responsável pela publicação dos conteúdos, contando com a ajuda esporádica de um discente voluntário. Reconheceu que, de fato, não há uma regra institucional e que as decisões acabam sendo de cada programa. Na sequência, o professor Alex informou que elaborou a primeira página do PPG-CIMA, quando na função de coordenador do programa e que já houve um esforço, no passado, de ter um servidor do antigo Decanato de Pesquisa e Pós-Graduação (DPP), que auxiliava os programas, sem sucesso, todavia, pois as demandas eram altíssimas. Informou que não sabe se isso seria viável para a FUP, porque a demanda é muito grande e entende que essa organização deve ser tomada dentro do programa. Por fim, o professor Reinaldo reconheceu o assunto como extremamente pertinente. Remeteu a fala do decano do DPG apresentada pela professora Regina Coelly, em que o assunto seria de responsabilidade de cada programa. Em seguida, destacou que concorda com o que foi dito em relação ao apoio institucional nas ações de comunicação. Ponderou que o site da FUP é também mantido de forma voluntária. Em seguida, informou que, de modo geral, algumas ações já foram realizadas. Citou, como uma delas, o pedido de dois jornalistas, um para comunicação e outro para a parte audiovisual, inclusive, com processo de redistribuição para a FUP relacionando o nome desses

funcionários, que eram da extinta Empresa Brasil de Comunicação (EBC). Salientou a aproximação dos diálogos com a Secretaria de Comunicação da UnB (SECOM), tendo à frente da SECOM a professora Mônica Celeida Nogueira, docente da FUP e ex-coordenadora do PPG-MESPT, que conhece a realidade do campus. Informou que a direção se coloca à disposição para avançar nos diálogos junto à SECOM. Por conseguinte, apontou que outro aspecto é o fato de o professor Rafael Litvin Villas Boas, lotado na FUP, estar como atual diretor da UnBTV. Informou que, dentro dos diálogos com o professor Rafael, foi aprovado no Conselho um pólo da UnBTV dentro do campus da FUP, ao lado da secretaria de graduação, onde se poderá buscar tanto informação, quanto apoio a essas atividades de comunicação institucional. Enfatizou que são três ações de bastante importância e que a direção da FUP tem tentado, da melhor maneira possível, avançar nessa perspectiva. Internamente, vinculado à FUP, informou sobre o professor Paulo Gabriel, na assessoria de comunicação, que se mantém à disposição. Na sequência, a professora Regina Coelly refez o questionamento se haveria a possibilidade de se ter um edital específico da pós-graduação para contratação de um profissional, considerando os recursos dos programas. O professor Alex informou que já existe essa previsão, pois todo programa recebe a verba do Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP), cuja comissão de acompanhamento e avaliação, à luz da Portaria nº. 156 da CAPES, define as prioridades de uso dessa verba. Destacou que nos termos dessa Portaria, mais especificamente nas atividades que podem ser custeadas por essa verba, está a produção, editoração, confecção e publicação de conteúdos científico-acadêmicos e de divulgação das atividades desenvolvidas no âmbito do PPG. Respondendo a professora Regina Coelly, o professor Alex informou que é possível utilizar a verba do programa para ações de divulgação, mas não é possível contratar um profissional, ficando a cargo do coordenador do programa e da comissão de acompanhamento e avaliação, identificar uma pessoa física ou jurídica, com destinação de pagamento único. Por fim, o professor Reinaldo informou que dentro do PROAP contém informações que podem contribuir para poder atender essa demanda e que, administrativamente, não há recursos específicos para contratar um profissional que realize essas atividades de forma mensal no âmbito da UnB. **1. Ata da 44ª Reunião.** Não havendo considerações, a Ata foi colocada em votação. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade. **2. Homologação de aprovação ad referendum do Edital nº. 01/ 2022 do PPG-CIMA para o primeiro período letivo de 2022 - SEI 23106.019868/2022-14.** O professor Paulo Brito relatou o ponto apresentado, destacando pequena alteração no cronograma do Edital. Em seguida, o professor Reinaldo franqueou a palavra aos membros do Colegiado para possíveis esclarecimentos. A professora Erina ponderou que o DPG solicita a inserção das resoluções de ações afirmativas nos editais e ofereceu ajuda nos possíveis ajustes. O professor Paulo Brito informou que o Edital ainda está sob análise do DPG e que, do retorno, providenciará os ajustes necessários, agradecendo a contribuição da professora Erina. Não havendo mais manifestações, o item foi posto em votação. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **3. Homologação de aprovação ad referendum da proposta de Curso de Pós-Graduação stricto sensu "Mestrado Profissional em Desenvolvimento, Governança e Sustentabilidade (PPGDGS)" - SEI 23106.025296/2022-11.** Na ausência do professor Mário Lúcio de Ávila, o Memorando e o Despacho de aprovação ad referendum foram lidos pela secretária, Tatiane Matias. Em seguida, o professor Reinaldo franqueou a palavra aos membros do Colegiado para possíveis esclarecimentos. A professora Erina manifestou preocupação quanto à data de envio da aprovação ad referendum da proposta ao DPG, para deliberação da CPP, um dia após o prazo limite estabelecido, 09/03/2022. Informou que na última sexta-feira, dia 11/03/2022, a CPP havia homologado as últimas propostas de cursos, considerando o fato de as reuniões da CPP acontecerem a cada 15 dias e o prazo estipulado pela CAPES. Destacou a necessidade de consultar sobre a possibilidade desse processo ainda ser deliberado na CPP. Em resposta, o professor Reinaldo esclareceu que o professor Mário Lúcio de Ávila estava em contato direto com o DPG e que o envio foi feito dessa forma devido ao recebimento da proposta no final do período do último dia de prazo, coincidindo com outras atividades, e que, no momento de despachar o SEI, por volta das 23h, o sistema não estava disponível, pois interrompe suas atividades, diariamente, das 00h às 03h. Por último, reconheceu o risco destacado pela professora Erina de a proposta não ser avaliada pela CPP devido ao encaminhamento fora do prazo. Não havendo mais manifestações, o item foi posto em votação. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **4. Homologação da proposta de curso novo (PCN) de doutorado do Programa de Pós-Graduação em Sustentabilidade junto a Povos e Territórios**

Tradicionais (PPG-PCTs) a ser apresentado à Capes - SEI 23106.026627/2022-21. A professora Cristiane Portela relatou o ponto apresentado. Em seguida, o professor Reinaldo franqueou a palavra aos membros do Colegiado para possíveis esclarecimentos. Não havendo manifestações, o item foi posto em votação. **Deliberação:** Aprovado com uma abstenção. **5. Recredenciamento de Professor Orientador no Programa de Pós-graduação em Ciências de Materiais: Luiz Antonio Ribeiro Junior - SEI 23106.024215/2022-57.** O professor Paulo Brito relatou o ponto apresentado. Em seguida, o professor Reinaldo franqueou a palavra aos membros do Colegiado para possíveis esclarecimentos. Não havendo manifestações, o item foi posto em votação. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **6. Minuta do Regulamento Interno do Programa de Pós-Graduação em Ciências de Materiais - SEI 23106.024466/2022-31.** O professor Paulo Brito relatou o ponto apresentado, destacando modificações na banca de avaliação da dissertação de mestrado, sendo que um dos participantes deve ser externo à UnB; alterações nos termos de gênero do texto, sempre se referindo ao feminino e, entre parênteses, o respectivo termo no masculino; substituição dos termos “alunas” e “alunos” por “discentes” e “professor” por “docente” ou “educador”, de acordo com o que consta na Resolução CEPE nº. 80/ 2021. Em seguida, o professor Reinaldo franqueou a palavra aos membros do Colegiado para possíveis esclarecimentos. Não havendo manifestações, o item foi posto em votação. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, às quinze horas e quarenta e nove minutos, o Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Tatiane de Sousa Matias, secretária, lavrei a presente Ata que, depois de lida e aprovada, será subscrita por mim e pelo Presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Tatiane de Sousa Matias, Assistente em Administração da Faculdade de Planaltina**, em 11/04/2022, às 16:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Reinaldo Jose de Miranda Filho, Presidente do Colegiado dos Cursos de Pós-Graduação da FUP**, em 11/04/2022, às 16:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7880205** e o código CRC **F7726C81**.