

ATA DA CENTÉSIMA TRIGÉSIMA SEXTA (136ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA FACULDADE UnB PLANALTINA/ FUP, realizada no quinto dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas no auditório Cora Coralina. Estiveram presentes, Cynthia Bisinoto Evangelista de Oliveira, **Vice-Diretora e Vice-presidente**, presidindo a reunião, os coordenadores dos cursos de graduação: Rodolpho D’Azevedo (**Licenciatura em Educação do Campo**), William Santana (**Bacharelado em Gestão Ambiental**), Flávio Murilo Pereira da Costa (**Bacharelado em Gestão do Agronegócio**), Franco de Salles Porto (**Licenciatura em Ciências Naturais - diurno**), Ismael Victor de Lucena Costa (**Licenciatura em Ciências Naturais - noturno**); os coordenadores das áreas de conhecimento: Djiby Mane (**Educação e Linguagens - FUP/EDU**), Christiano Del Cantoni Gati (**Ciências da Vida e da Terra - FUP/CVT**), Bernhard Georg Enders Neto (**Ciências Exatas - FUP/EXATAS**), Philippe Pomier Layrargues (**Ciências Sociais e Humanas - FUP/CSH**); Rafaella Eloy de Novaes e Daniel Ferraz Tavares da Cruz (**Representantes dos Técnicos-Administrativos**). Estiveram ausentes por motivo justificado: Silvia Regina Starling Assad de Ávila e Cynara Caroline Kern Barreto. A vice-presidente iniciou a reunião saudando a todos e franqueando a palavra aos conselheiros para informes. **Informes: a.** A professora Cynthia informou que o professor Diego Madureira, Decano de Ensino de Graduação, compareceu à FUP no último dia 25 de julho, acompanhado dos diretores José Lúcio Tozetti Fernandes e Thaís Alves da Costa Lamounier, ocasião em que ocorreu um diálogo aberto com a comunidade FUP sobre questões relacionadas ao baixo número de estudantes que têm ingressado nos cursos de graduação. Logo em seguida, informou sobre o encerramento do prazo para submissões de propostas aos Editais de apoio da FUP. Destacou que o edital 01/2024, que tem como foco os cursos de graduação e os programas de Pós-Graduação, recebeu 6 propostas e o edital 02/2024 que é voltado para propostas de comunicação e aproximação com a comunidade recebeu 9 propostas, as quais serão analisadas pela Comissão constituída para esse fim. Solicitação de inclusão de pontos de pauta: **03. Solicitação de Antecipação de Outorga de Grau do estudante Patryck Araújo Batista Silva 23106.005405/2024-37. 04. Parecer da Antecipação de Outorga de Grau do estudante de Jânia Ferreira de Menezes 23106.000756/2024-51. Deliberação:** Inclusões aprovadas. **1. Aprovação da Ata da 135ª Reunião Ordinária. 23106.041181/2020-01.** Não havendo nenhuma manifestação, a Ata foi colocada em votação. **Deliberação:** Aprovada com uma abstenção. **2. Solicitação de Antecipação de Outorga de Grau do estudante Talita de Jesus Lima, matrícula 180141058. 23106.067331/2024-22** A professora Cynthia e o professor Franco relataram o ponto. Após esclarecimentos, o Colegiado aprovou a solicitação da aluna com um voto contrário e uma abstenção, indicando em seguida, a composição de Banca Examinadora Especial para realizar avaliação da discente, sendo esta composta pelo Professor Franco de Salles Porto (presidente); Professor Rogério César dos Santos e Professora Otilie Eichler Vercillo. **Deliberação:** Aprovada constituição da banca. **3. Solicitação de Antecipação de Outorga de Grau do estudante Patryck Araújo Batista Silva 23106.005405/2024-37.** A professora Cynthia relatou o processo no qual o aluno solicita a alteração da composição da banca examinadora especial já definida. A vice-presidente informou que conversou com o professor Danilo Arruda acerca da argumentação apresentada pelo estudante e que o mesmo considera que não deve permanecer na comissão em virtude das alegações feitas pelo estudante, associadas aos desafios vivenciados ao longo do período a frente da coordenação do curso de LCN, bem como as questões de saúde em família. Os presentes debateram

o caso e destacaram que é importante que o referido professor formalize o seu pedido de desligamento da banca examinadora de outorga antecipada. Além disso, em virtude da argumentação apresentada pelo estudante, os presentes julgaram necessário ouvi-lo para melhor compreender a situação e apresentar-lhe os caminhos institucionais para realização de denúncia, se for o caso. Logo após esclarecimentos e sugestões, o Colegiado aprovou o seguinte **encaminhamento**: Criação de uma comissão composta pelo professor Ismael, pela psicóloga Rafaella e pelo assistente social Daniel com a finalidade de compreender melhor os motivos expostos pelo aluno no formulário específico do processo, instruindo-o, se for o caso, quanto aos trâmites legais no que concerne ao teor de ordem racial presente na argumentação do aluno. Após escuta realizada pela comissão, o Colegiado voltará a debater o ponto. **4. Parecer da Antecipação de Outorga de Grau do estudante de Jânia Ferreira de Menezes 23106.000756/2024-51.** A professora Cynthia franqueou a palavra ao professor Franco, o qual fez o relato do parecer favorável à antecipação de outorga de grau. Após esclarecimentos, o item foi colocado em votação. **Deliberação:** Aprovado com uma abstenção. **5. Recurso Geral referente ao indeferimento da Solicitação de Revisão de Menção Final em Disciplina "Comercialização de Produtos Ambientais e Marketing Ambiental", solicitado pela estudante Mayara Suzlei Machado Roque Gomes 23106.063798/2024-01.** A professora Cynthia relatou o ponto e, na sequência, os presentes debateram profundamente acerca da solicitação. Feitos os esclarecimentos, o item foi colocado em votação. **Deliberação:** Não aprovado, com 5 votos pela não aprovação, 4 pela aprovação e 2 abstenções. **6. Oferta de graduação para o 2/2024.** A prof<sup>a</sup> Cynthia lembrou a todos acerca do calendário de oferta, previsto na Circular Conjunta nº 0002/2024/DEG/SAA, cujo prazo final para aprovação da lista de oferta nos Colegiados é 23/08/2024. Logo após, destacou que o Colegiado vem fazendo esforço de melhorar a ferramenta de registro da oferta, sendo que para a próxima oferta foi decidido adotar, a título de teste, o Sistema elaborado voluntariamente pelo professor Bernhard, um sistema de oferta próprio para a FUP. Na sequência, convidou-o a fazer a apresentação ao Colegiado e os conselheiros apresentaram suas dúvidas, prontamente esclarecidas pelo prof. Bernhard. Seguiu-se, então, a apresentação do planejamento de oferta pelas áreas. **a) EXATAS:** O coordenador da área, professor Bernhard, apresentou as disciplinas que irão compor a lista de oferta, os docentes responsáveis por ofertá-las e o número de créditos atribuídos a cada professor, destacando que alguns professores ainda estão com carga horária pendente de atualização, as quais estão sendo ajustadas em diálogo com a LEdoC. Em seguida, a professora Cynthia agradeceu a apresentação e franqueou a palavra aos conselheiros para esclarecimentos de dúvidas e sugestões. Após esclarecimentos e sugestões, o professor Bernhard finalizou a sua apresentação. **b) CVT:** O professor Christiano Gati apresentou as disciplinas que irão compor a lista de oferta, os docentes responsáveis por ofertá-las e o número de créditos atribuídos a cada professor. Destacou que alguns professores estão com 4 créditos, contudo, irão completar os oito créditos na pós-graduação. A palavra foi franqueada aos conselheiros para esclarecimentos e logo após a apresentação foi finalizada. **c) CSH:** O coordenador da área, professor Philippe Pomier, apresentou as disciplinas que irão compor a lista de oferta, os docentes responsáveis por ofertá-las, o número de créditos atribuídos a cada professor, ressaltando que nenhum dos professores estão com menos de oito créditos, exceto o professor Sérgio Sauer, que está com 4 créditos, contudo, o mesmo completará na pós-graduação. A professora Cynthia franqueou a palavra aos conselheiros para eventuais esclarecimentos e ajustes. Foi destacado que a professora Tânia está com 18 créditos porque está aguardando a contratação de um professor visitante que assumirá as disciplinas antes ministradas pela prof<sup>a</sup> Monica Celeida, removida a pedido para o CDS/UnB. A professora Cynthia recordou que

quando as áreas aprovam o afastamento de um docente, elas indicam professor(es) responsável(is) por garantir a oferta. Logo após, o professor Philippe finalizou a sua apresentação. **d) EDU:** O professor Djiby fez a apresentação da lista de oferta da área de Educação e Linguagens, ressaltando que nenhum dos professores estão com menos de oito créditos, exceto a professora Mônica Molina que está com 7 e completará na pós-graduação. Destacou que o professor Felipe está com 17 créditos porque está aguardando a contratação de um professor substituto para distribuição destes créditos. A professora Cynthia recordou que quando as áreas aprovaram o afastamento de um docente, elas indicam professor(es) responsável(is) por garantir a oferta. Na continuidade, franqueou a palavra aos conselheiros para eventuais esclarecimentos e ajustes. Logo após, o professor Djiby finalizou a sua apresentação. **e) CSAT:** O professor Flávio, a pedido da professora Sílvia que justificou ausência, apresentou as disciplinas que irão compor a lista de oferta da área, os docentes responsáveis por ofertá-las, e o número de créditos atribuídos a cada professor. O professor Flávio destacou que alguns professores não estão com o mínimo de créditos. Em seguida, a professora Cynthia agradeceu a apresentação e franqueou a palavra aos conselheiros. Após esclarecimentos de dúvidas e adequações, com indicação de necessidade de cumprimento do mínimo de 8 créditos por semestre, a apresentação foi encerrada. Logo em seguida, a professora Cynthia solicitou que as pendências nas listas de oferta sejam sanadas com maior brevidade possível, a fim de assegurar que as datas estipuladas no calendário acadêmico sejam cumpridas. Logo após, o professor Christiano expressou suas considerações positivas acerca do novo sistema e registrou sua qualidade e adequação à realidade da Faculdade UnB Planaltina. Por fim, a professora Cynthia agradeceu a todos os coordenadores pelas apresentações e contribuições. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e quarenta minutos, a Vice-Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Dayane Guedes de Souza, Secretária, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita por mim e pela Vice-presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Cynthia Bisinoto Evangelista de Oliveira, Presidente do Colegiado dos Cursos de Graduação da FUP**, em 04/09/2024, às 20:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Dayane Guedes de Souza, Assistente em Administração da Faculdade de Planaltina**, em 05/09/2024, às 13:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **11575956** e o código CRC **C6C19AB6**.